

Ranocchi

GIS
com

Contabilità
Bilanci
Redditi



www.ranocchi.it



GIS: l'ERP del Professionista

La piattaforma GIS nasce come l'ERP del Professionista in quanto racchiude in sé tutte le peculiarità e le esigenze tipiche del moderno studio commerciale:

- Univocità, completezza e disponibilità immediata dei dati.
- Copertura di tutte le attività dello studio.
- Automazione completa di tutti i processi gestionali.

Anagrafica Unica

L'anagrafica unica (ditta, clienti, fornitori ecc.) alimenta tutta la procedura e consente la più efficiente e ordinata gestione delle singole operazioni e registrazioni.

L'anagrafica unica permette l'inserimento delle singole informazioni una sola volta, riducendo in tal modo rischi di errore e garantendo risparmio di tempo. Le variazioni dei dati anagrafici possono essere storicizzate. L'informazione, una volta inserita, è disponibile per ogni procedura, anche se attivata in tempi successivi.

Possibile l'archiviazione della firma autografa per riprodurla negli appositi campi dei dichiarativi. Collegamento alla banca dati CCIAA, per acquisizione automatica dei dati anagrafici.

LOCale - Contabilità - v.19.02.1c00 - Anagrafe generale

Scheda Stampa Estensioni Help

Codice Anagrafica: 7676 RANDOLCHI SOFTWARE srl Cognome / Rag. soc. Nome / Rag. soc.

Non cancellabile Obsoleto

Dati anagrafici | 2 Indirizzi | 3 Cittadinanza | 4 Fatti elettronica | **Ditta**

Dati identificativi

Denominaz. commerciale: RANDOLCHI SOFTWARE srl Sigla: Stato civile: Persona fisica Persona giuridica Privato: Sì No Spesim./Dati fattura:

Natura giuridica: (Nulla) Lingua: Italiana Ente non commerciale:

Sec.a Responsabilità: Limitata Partita IVA: 02504200419

Dati di nascita

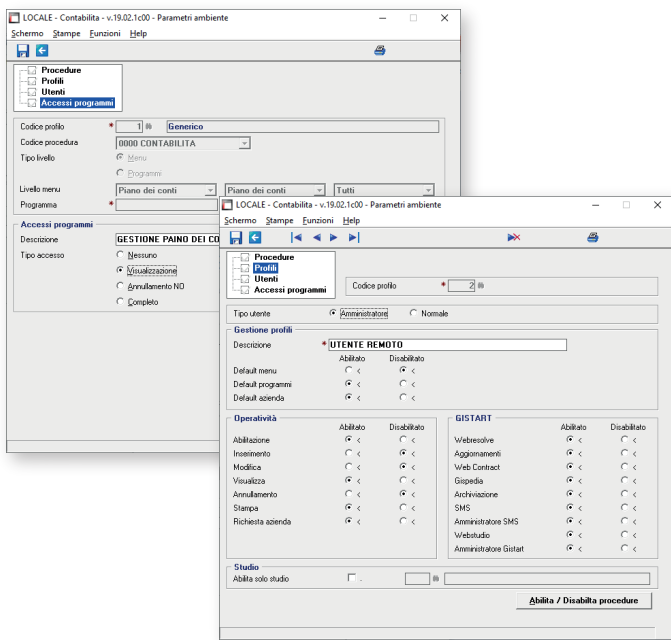
Nato/a il: 18/01/2019 Sesso: Maschio Femmina Paese estero:

Sede legale / Residenza e dati per dichiarativi fiscali

Tipologia: STRADA Indirizzo: DEGLI OLMI Numero civico: 16/4 Frazione: Indirizzo: STRADA DEGLI OLMI 16/4 **Elabora indirizzo**

Codice del comune: 6479 Località: PESARO C.a.p.: 61122 Numero telefonico 1: Numero telefonico 2: Numero di FAX: Numero cellulare: 334 1321618 Codice fiscale estero: Codice IVA estero: St. fede., prov., contea: **Indirizzi e-mail** **Notifica atti** **Variazioni storiche** **Controllo VIES** **Controllo C.F./P.I.**

Ragione sociale, o Cognome in caso di persona fisica



Profilazione utenti e sicurezza

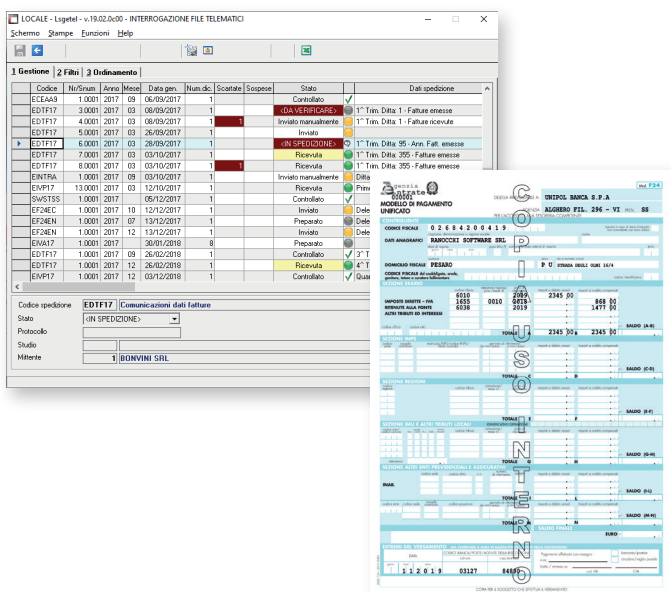
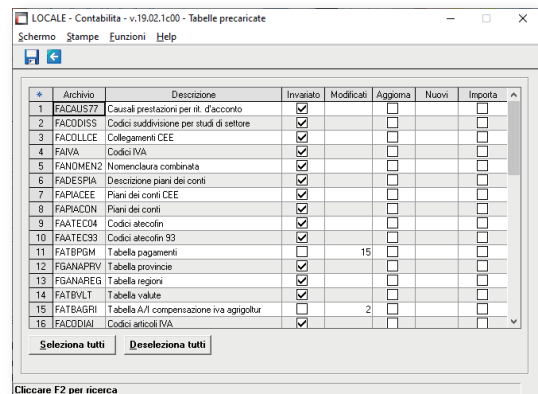
L'accesso ai programmi è regolamentato da User ID e Password assegnati dall'amministratore del sistema. E' possibile limitare l'accesso a funzioni, tabelle, anagrafiche, sino all'attivazione dei singoli programmi, o limitare l'accesso ad una singola azienda.

Il sistema di autenticazione è in linea con le *best practice* di sicurezza informatica suggerite ai fini del GDPR: password complesse, scadenza periodica password, log degli accessi, blocco dopo n tentativi falliti, crittografia delle password.

Tabelle comuni

Tutti gli applicativi della Suite GIS si basano su tabelle comuni, precaricate e aggiornate dal fornitore che permettono una immediata operatività, riducendo i tempi di caricamento ed evitando inutili "ridondanze" di informazioni e rischi di mancanza dei dati.

Le principali tabelle sono: comuni, province, regioni, aliquote IMU, tariffe catastali, codici attività, codici tributo, uffici unici, sedi INPS, sedi INAIL, tabelle IVA ecc.



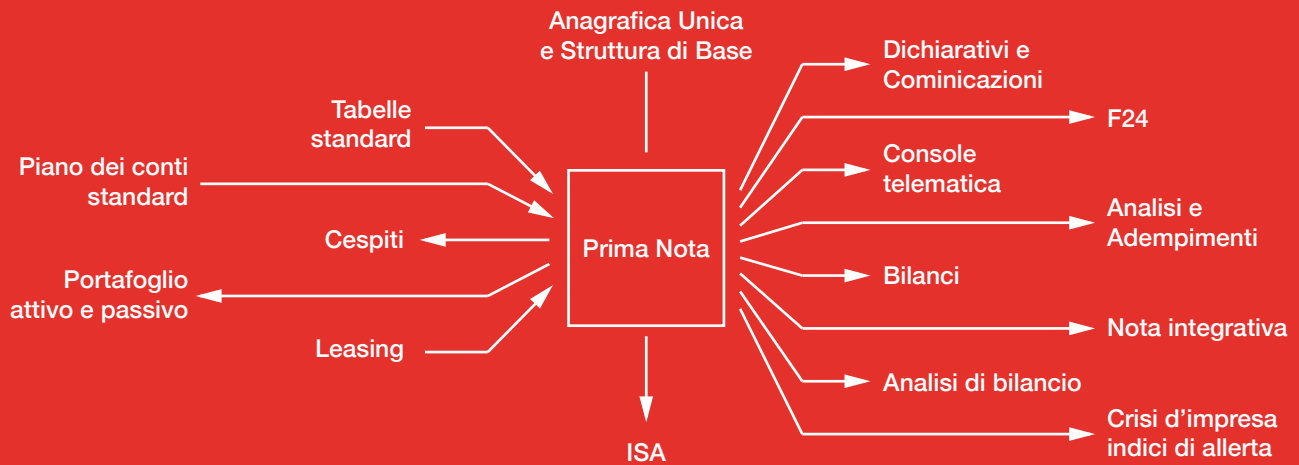
F24 e Console Telematica (GISTEL)

Tutte le procedure "versano" i tributi in un unico F24, garantendo in tal modo una completa gestione dei crediti e della relativa compensazione.

Console Telematica (GISTEL)

È il programma che permette di gestire (controllare, inviare e ricevere gli esiti) i file telematici prodotti da GIS e da programmi esterni di terze parti.

Da unico pannello è possibile avere costantemente sotto controllo lo stato delle trasmissioni telematiche ai vari Enti.



I plus di GIS Com

Esperienza

Realizzato da un gruppo di lavoro con esperienze maturate in oltre 30 anni di analisi e assistenza in primarie aziende del settore.

Semplicità

Facilità e immediatezza di utilizzo dell'applicativo grazie alla semplicità e intuitività delle maschere e delle gestioni.

Storicizzazione

Storicizzazione dei dati anagrafici, di tutte le tabelle e di tutti gli elementi contabili.

Anagrafica Unica

Condivisione con gli altri applicativi della linea GIS delle strutture di base e delle anagrafiche, eliminando in tal modo ogni duplicazione dei dati tipica dei prodotti di vecchia concezione.

Office

Integrazione con applicazioni di office automation. Export nativo in formato .xls delle tabelle presenti nei programmi e delle stampe più significative.

Stampe Grafiche

Stampe di servizio realizzate in modalità grafica. Modulistica fiscale su form .pdf prelevati direttamente dai siti ministeriali ufficiali.

Fatture Elettroniche

GIS Com permette di effettuare il download massivo delle FE direttamente dal sito Fatture e Corrispettivi dell'AdE. Per quelle cartacee (soggetti Minimi/Forfettari) è disponibile un'app gratuita per i clienti dello studio che permette l'invio allo studio delle fatture in modo massivo.

Sviluppo

Realizzato con uno strumento innovativo di tipo IDE che garantisce velocità di sviluppo, robustezza del codice e portabilità degli applicativi su qualsiasi piattaforma.

Installazione

GIS Com può essere installato su server on premise (in locale) o in cloud.

FUNZIONI GENERALI

La procedura GIS Com, alla stregua di tutti gli altri applicativi che compongono la suite GIS, è stata studiata per fornire all'utente, in modo semplice e intuitivo, le informazioni di base e gli strumenti necessari all'espletamento degli adempimenti periodici, anche grazie alla possibilità di consultare e interagire facilmente con i dati storici e statistici.

L'interfaccia grafica e il menu ad albero permettono un immediato ed intuitivo accesso ai programmi, facilitato dall'eventuale personalizzazione del menu in funzione delle esigenze dello studio.

È attiva la funzione di ricerca testuale per l'immediata individuazione dei programmi.

Il portale GIS Start Web punto di ingresso a GIS e ai servizi collegati, permette agli operatori di consultare le note operative che accompagnano ogni versione dei programmi, aprire ticket ai reparti di assistenza allegando documenti e/o videate e attivare il controllo remoto permettendo l'accesso in teleassistenza da parte del fornitore.



GIS Start Web

GIS Start Web è il portale di accesso alle procedure GIS e tutti i servizi collegati, in particolare:

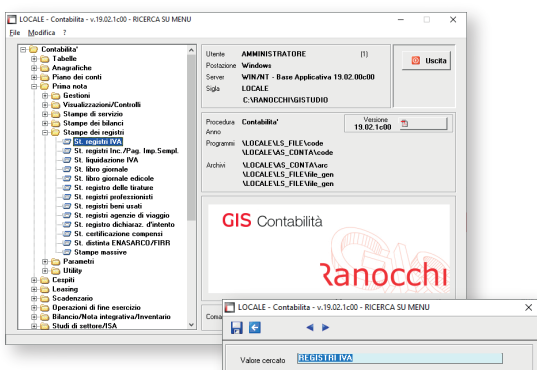
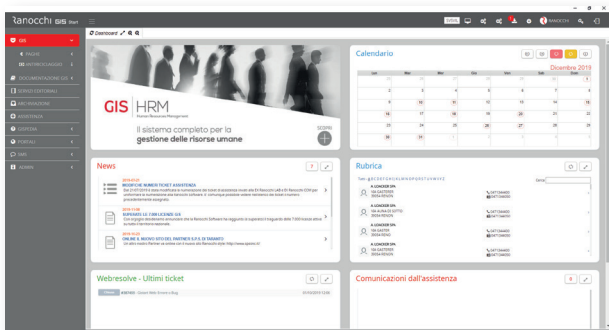
Aggiornamenti: download automatico degli aggiornamenti dei programmi GIS e delle note di release.

Documentazione GIS: Manuali, Note Operative, Schede Tecniche ecc., con ricerca full text nel contenuto dei documenti.

Servizi Editoriali: per consultazione di banche dati sulla normativa fiscale e giuslavoristica, scadenziari e rassegna stampa aggiornata quotidianamente.

Archiviazione logica dei documenti prodotti da GIS ad uso interno (non sostitutiva), che permette una loro facile consultazione, con facoltà di esportazione di più documenti in un unico file archivio.

Assistenza: possibilità di aprire ticket di assistenza sui vari prodotti. Storico ticket e risposte, sempre in linea per una veloce consultazione, archivio delle domande frequenti. Attivazione della teleassistenza direttamente dall'applicativo.



Menu e Ricerche

Menu: menu in formato tree-view organizzato per argomenti e ordinato secondo la sequenza delle attività operative svolte dall'utente.

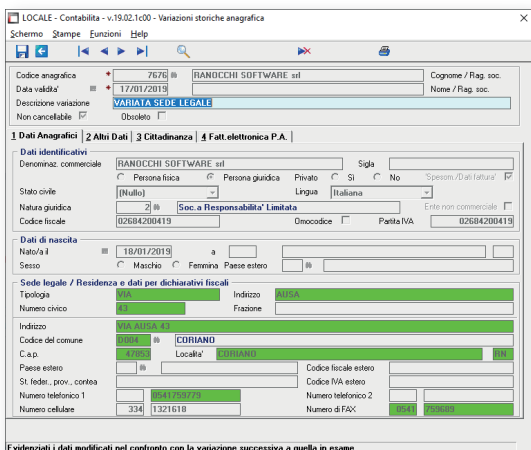
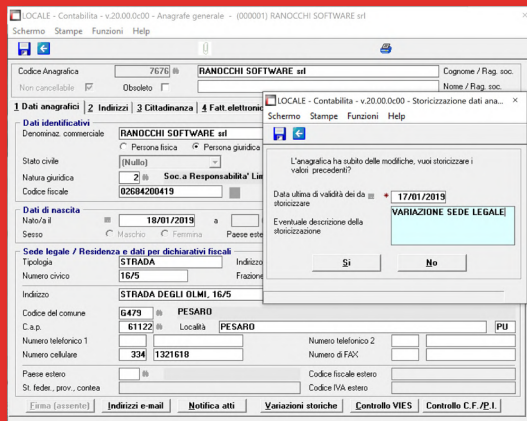
Ricerche: facilità di ricerca e selezione dei comandi con apposita funzione.

STORICIZZAZIONE DATI E TABELLE

Gli archivi di GIS Com sono stati disegnati per poter funzionare con il concetto di “data di validità”, tutte le informazioni anagrafiche, contabili e tabellari si riferiscono infatti ad un periodo di validità ben definito.

La storicizzazione permette l’efficiente e ordinata gestione di tutte le variazioni che possono intervenire in un’azienda senza per questo dover “inventare” meccanismi artificiosi (duplicazioni di anagrafiche o creazione di tabelle “ridondate”).

La storicizzazione dell’anagrafica unica implica che qualsiasi variazione di anagrafica sia immediatamente disponibile per qualsiasi procedura della suite.



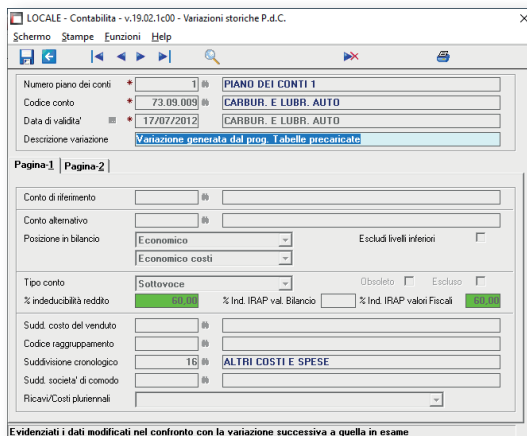
Ogni dato anagrafico è storicizzabile

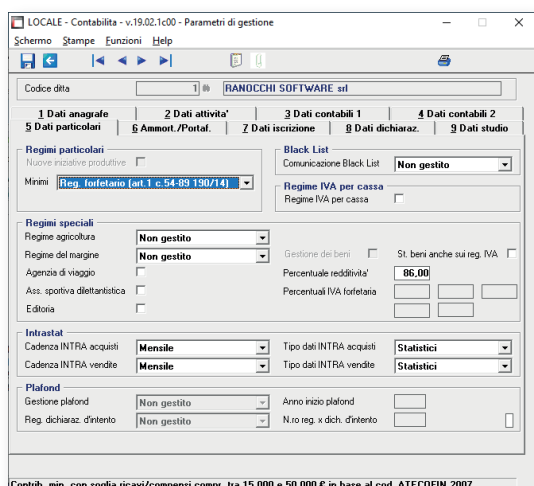
Ogni programma della suite legge i dati anagrafici in funzione del periodo di validità. Le stampe si adeguano ai riferimenti dei periodi coerenti con le date storicizzate.

Storicizzazione del piano dei conti

La possibilità di associare una data di validità al piano dei conti permette di poter variare nel tempo i parametri “fiscali” e “civilistici” associati al singolo conto.

Per esempio, al variare della percentuale di deducibilità di una determinata voce di spesa, sarà sufficiente associarvi una data; in tale modo tutti i costi registrati da tale data in avanti saranno associati alla nuova aliquota di deduzione, senza alcuna necessità per l’operatore di ricordare alcunchè riguardo tale variazione.





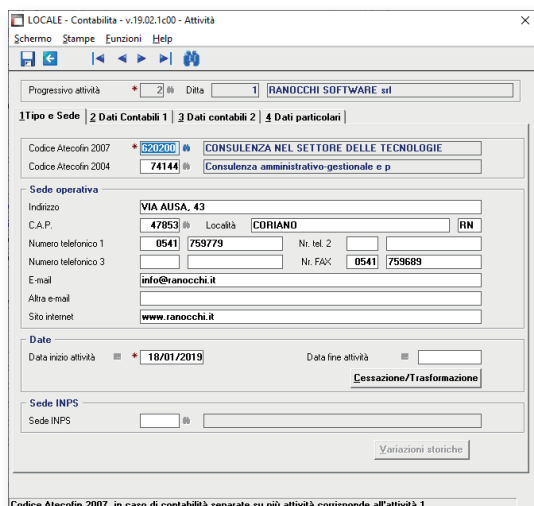
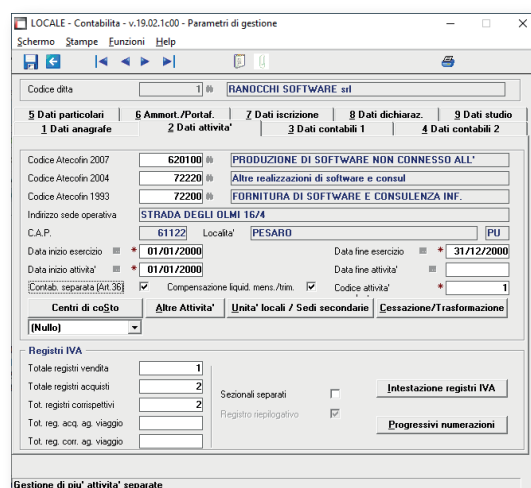
Storicizzazione elementi contabili dell'azienda

Oltre alla storicizzazione dei dati anagrafici, sono storicizzabili tutti i dati relativi alla gestione contabile dell'azienda; ciò permette continuità nella contabilizzazione dei documenti, delegando al programma la corretta gestione.

Variazione regimi IVA

Il caso di attivazione o disattivazione di un regime IVA (es. attivazione regime Forfettario) è gestibile attraverso una semplice informazione fornita al sistema. L'operatore dovrà solamente attivare/disattivare il regime IVA voluto, associandogli una data di attivazione/disattivazione.

Dalla data di validità inserita, le registrazioni saranno automaticamente trattate secondo il diverso regime contabile.



Inizio di attività secondaria in corso d'anno

GIS Com permette l'attivazione di una attività secondaria in corso d'anno (ai fini dell'art.36) imponendo alla procedura di dover considerare la multi attività nelle registrazioni contabili.

Tutte le stampe e i dichiarativi saranno automaticamente distinti per attività a partire da tale data.

PIANO DEI CONTI

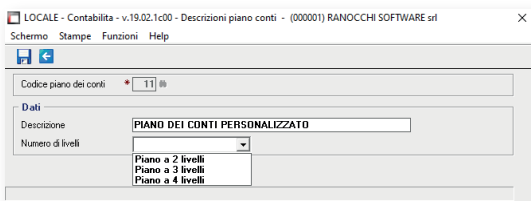
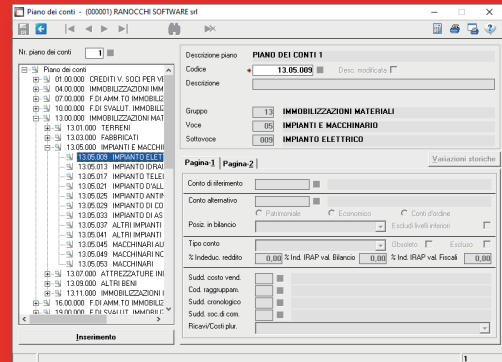
Il piano dei conti rappresenta il fulcro della contabilità. In fase di analisi è stata posta particolare attenzione nella definizione e nella gestione dei conti, soprattutto in relazione al corretto uso per il pieno sfruttamento degli automatismi.

Il piano dei conti permette l'utilizzo multiaziendale, con copertura delle contabilità ordinarie, semplificate e professionistiche, facilitando e semplificando gran parte delle attività di registrazione.

I principali automatismi consentiti dal piano dei conti standard sono:

- Compilazione automatica dei quadri di attività di impresa e/o di lavoro autonomo, in fase di dichiarazione dei redditi.
- Riclassificazione automatica dei conti secondo gli schemi della IV Direttiva CEE e compilazione delle tabelle della tassonomia presenti nella Nota Integrativa del bilancio d'esercizio.
- Alimentazione automatica degli ISA.
- Calcolo automatico per la definizione delle società di comodo.

La procedura permette inoltre la correlazione dei conti personalizzati ai conti standard, garantendo la modifica del piano dei conti e il contemporaneo mantenimento degli automatismi.



Piano dei conti a più livelli

GIS Com gestisce il piano dei conti a 2, 3 e a 4 livelli per permettere a qualsiasi operatore la scelta della struttura più adatta alla tipologia delle aziende gestite.

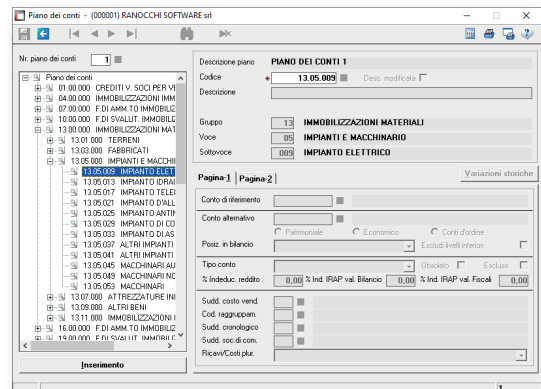
Il piano dei conti standard fornito con la procedura è a 3 livelli.

Piano dei conti standard

Il piano dei conti standard permette la completa e automatica redazione di tutti gli adempimenti fiscali e civilistici.

Il piano dei conti standard riporta tutti i conti indispensabili per la gestione di una corretta e completa contabilità.

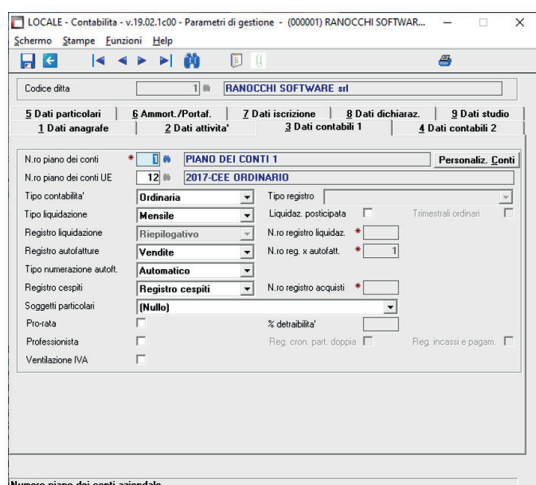
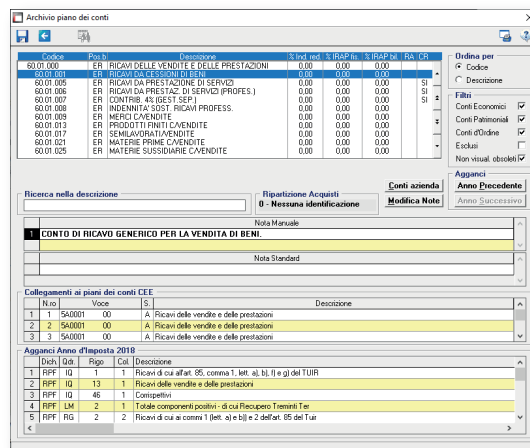
L'utente può personalizzare il piano di conti con i dettagli necessari alla migliore comprensione della contabilità da parte del cliente dello studio o per la gestione di casistiche particolari.



Ricerca dei conti da utilizzare

In fase di registrazione contabile la ricerca del conto da utilizzare è facilitata dalla funzione di zoom che, oltre alla descrizione dello stesso, visualizza gli eventuali commenti dei nostri consulenti (note standard), gli eventuali appunti degli operatori (note manuali), gli agganci fiscali con i quadri di reddito, gli ISA, oltre agli agganci civilistici con gli schemi di bilancio CEE.

Sempre nella stessa finestra di zoom è presente il bottone "Conti azienda" che permette di ridurre l'elenco ai soli conti movimentati dall'azienda negli ultimi tre esercizi.



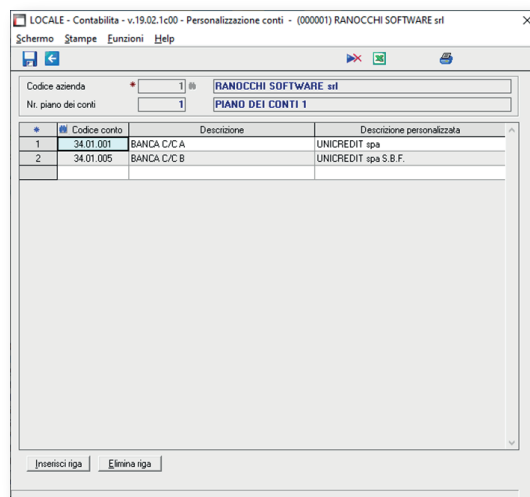
Personalizzazione del piano dei conti

Il piano dei conti è integrabile con conti specifici per singola azienda o a livello generale di studio.

Ogni conto di nuova creazione può essere agganciato a un conto "padre" da cui deriverà ogni riferimento e automatismo ai fini del trasferimento dei dati per dichiarativi fiscali e/o per riclassificazione di bilancio. La procedura non pone vincoli alla creazione di nuovi conti, dando la possibilità di assegnare la numerazione più adeguata.

Possibilità di personalizzare la descrizione dei conti

In caso di necessità è possibile variare la descrizione dei conti standard; in fase di aggiornamento delle tabelle tale descrizione non verrà modificata. Inoltre, è consentito personalizzare per ditta la descrizione dei conti, funzionalità necessaria per evitare la proliferazione incontrollata degli stessi.



CENTRI DI COSTO E UNITÀ LOCALI

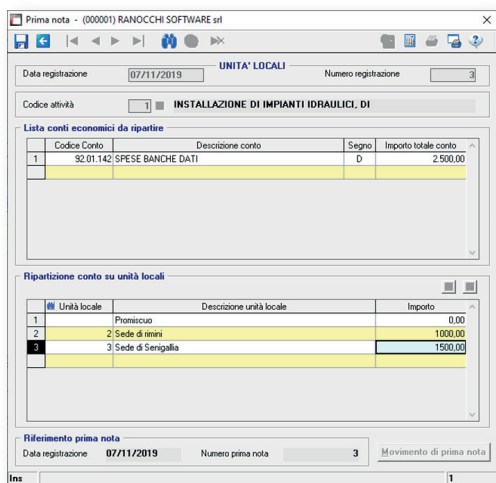
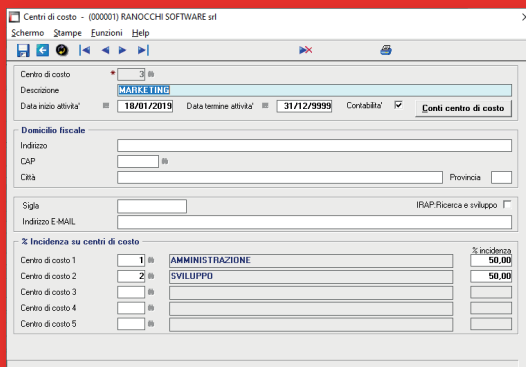
GIS Com permette la gestione della contabilità per centri di costo. Con la semplice indicazione dei centri di costo è possibile attivare in prima nota l'inserimento delle registrazioni di contabilità analitica.

La riclassificazione del conto economico e dello stato patrimoniale per centri di costo rappresenta la base per una corretta ed efficace analisi aziendale.

È possibile inoltre la visualizzazione e la stampa del dettaglio delle operazioni per singola voce di ogni centro di costo.

Tale organizzazione della contabilità permette la reale analisi dei costi, dei ricavi e la corretta imputazione dei valori per natura e destinazione.

I centri di costo configurati nell'applicativo GIS Com sono condivisibili con l'applicativo GIS Paghe, e viceversa, in quanto basati sulla struttura comune dei dati tra i vari applicativi della suite GIS.



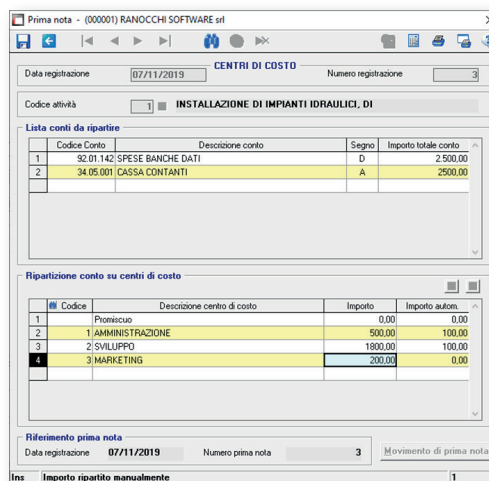
Registrazione per unità locale

Operando in modalità analoga alla ripartizione per centri di costo è possibile la riclassificazione del conto economico anche per unità locale, utilizzando la relativa tabella.

Registrazione per centri di costo

La prima nota si configura automaticamente per consentire la registrazione dei valori contabili per centro di costo.

È prevista inoltre la possibilità di impostare regole di ribaltamento automatico da centri di costo di servizio (o secondari) a centri di costo principali.



GESTIONE DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE

GIS Com permette una facile e immediata gestione delle operazioni straordinarie, sia ai fini IVA, sia a fini fiscali e civilistici. Le operazioni straordinarie nel corso della vita di un'azienda implicano una discontinuità amministrativa che ha ripercussioni dal punto di vista operativo, civilistico, fiscale e IVA.

In tali casi la procedura permette la gestione automatica di gran parte degli adempimenti, sia che si tratti di operazione con "trasformazione sostanziale soggettiva", sia che si tratti di altri "casi particolari" quali il fallimento, la cessazione volontaria o la cessazione volontaria con ripresa dell'attività.

Ogni operazione è stata studiata e valutata al fine di permettere al professionista di automatizzare anche i casi più complessi attraverso l'inserimento di alcune semplici informazioni:

- Data di cessazione dell'attività (tale data definisce una vera e propria chiusura del bilancio con conseguente effetto sulla generazione di bilanci, dichiarazione dei redditi (Redditi e Irap), dichiarazione IVA e gestione della rivalutazione dei cespiti).
- Natura dell'operazione straordinaria.
- Altre indicazioni per ogni operazione straordinaria.

Trasformazioni sostanziali soggettive

In caso di operazione straordinaria (fusione, scissione, trasformazione), GIS Com, in base ad alcune indicazioni, è in grado di compilare in maniera automatica la comunicazione delle liquidazioni periodiche (LIPE) e la dichiarazione IVA.

L'operazione viene gestita senza che l'utente debba necessariamente conoscere le implicazioni normative specifiche.

Oltre alla generazione automatica degli adempimenti fiscali IVA, le informazioni fornite da GIS Com, permettono una più facile stesura dei bilanci infrannuali automatizzando le operazioni di chiusura e riapertura dei conti e compilando con i corretti periodi di imposta le relative dichiarazioni dei redditi.

Casi particolari

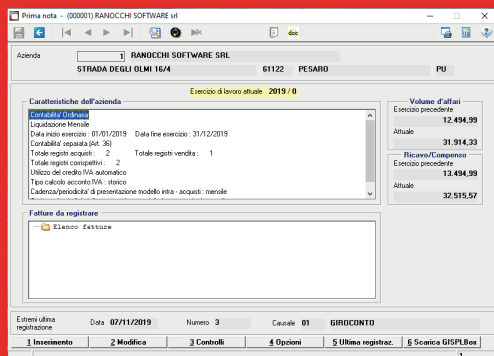
Seppure meno complessi delle trasformazioni sostanziali, anche i "casi particolari" (fallimento, cessazione con o senza continuazione dell'attività) sono gestiti dalla procedura in maniera tale da rendere automatica la compilazione degli adempimenti fiscali IVA (LIPE e Dichiarazione Annuale).

Anche in questi casi l'operatore non dovrà far altro che inserire i dati richiesti dalla procedura e GIS Com si occuperà del resto.

PRIMA NOTA

La prima nota è il motore di inserimento dei dati contabili. La struttura dei dati, moderna e innovativa, permette una gestione estremamente immediata ed efficiente di qualsiasi tipologia di registrazione contabile.

Dalla prima nota, senza dover uscire e rientrare in altri programmi, è possibile interrogare le stampe, elaborare il bilancio di verifica, richiamare le ritenute e le schede clienti/fornitori ecc.



È possibile inoltre attivare tutte le elaborazioni estemporanee senza necessità di elaborazioni e/o chiusure intermedie o altre attività preliminari:

- Dati di riferimento della ditta richiamata in elaborazione.
- Volume d'affari e Ricavo/Compenso aggiornati all'ultima registrazione sempre in linea per il controllo in tempo reale del superamento dei limiti (liquidazioni IVA trimestrale/mensile, regime contabile semplificato/ordinario, regime dei minimi/forfettari, plafond ecc.).
- Elenco dei documenti da registrare (fatture attive/passive e corrispettivi) che possono arrivare automaticamente senza l'intervento dell'operatore o tramite l'invio effettuato dal cliente dello studio in maniera autonoma.
- Estremi dell'ultima registrazione inserita.
- Controllo delle operazioni legate alla prima nota e attivazione dei programmi di funzionalità.

Le modalità scelte per l'inserimento della prima nota sono guidate da folder che si attivano/disattivano in funzione della tipologia di registrazione selezionata dall'utente

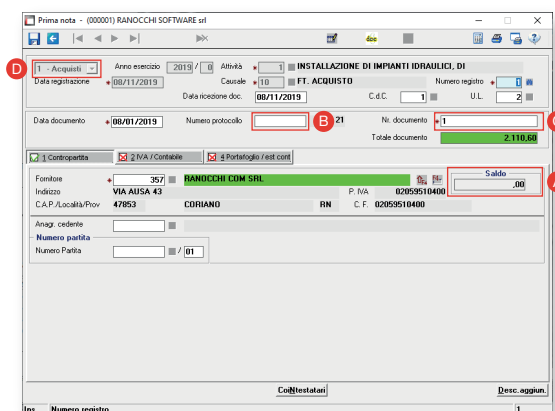
Interfaccia di prima nota

L'interfaccia si autocompone in funzione della causale o della tipologia di registrazione selezionata: la registrazione di una prestazione di un professionista attiva la pagina di gestione della ritenuta d'acconto, mentre la selezione di un conto di immobilizzazione attiva la gestione dei cespiti ecc.

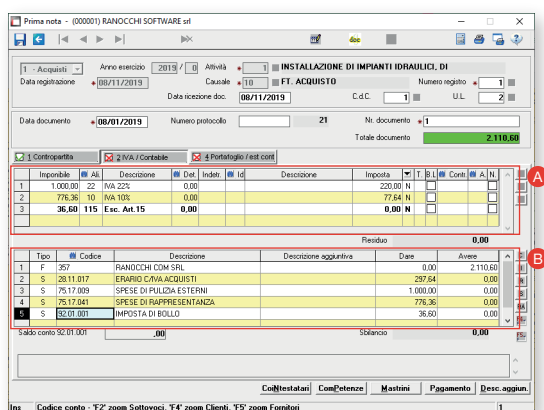
Inoltre è prevista la possibilità di personalizzare le modalità operative dell'inserimento della prima nota per singolo operatore.

Elementi distintivi:

- A Saldo del conto (es.: cliente/fornitore) sempre in linea.
- B Protocollo assegnato solo alla chiusura della registrazione.
- C Distinzione tra numero di protocollo e numero della fattura anche per le fatture di vendita.
- D Scelta tipologia documenti elettronici da registrare (fatture attive/passive o corrispettivi).



Registrazione contabile Fatture



In caso di registrazione di una fattura, la videata è suddivisa in due sezioni:

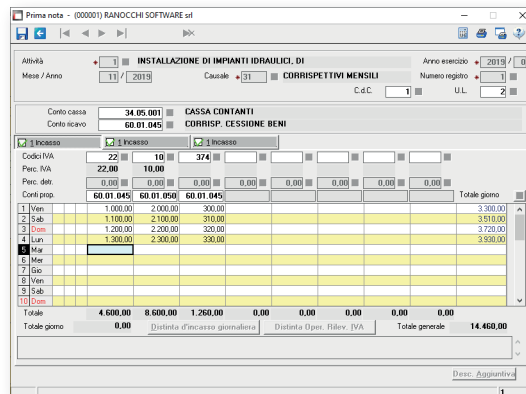
- A** Castelletto IVA con autoapprendimento. I codici IVA digitati vengono automaticamente associati ai codici natura operazione per una successiva compilazione senza l'intervento dell'operatore.
- B** L'autoapprendimento è previsto anche per il castelletto contabile. Le contropartite di costo/ricavo vengono automaticamente associate ai fornitori/clienti e riproposte nelle successive registrazioni. Inoltre per le fatture elettroniche attive/passive è possibile associare le voci del corpo della fattura con i corrispondenti conti di costo/ricavo, permettendo così una registrazione completamente automatica.

La chiusura della registrazione aggiorna in automatico e contestualmente tutti i progressivi IVA e contabili, compresa la delega F24.

Per facilitare le attività di inserimento di prima nota, in fase di nuova registrazione, la procedura segnala sempre l'ultima registrazione confermata.

Registrazione contabile Corrispettivi

Per la registrazione dei corrispettivi mensili elettronici, la prima nota di GIS Com prevede una interfaccia dedicata e una modalità di autoapprendimento che permettono una registrazione molto intuitiva, con un minimo intervento da parte dell'operatore.

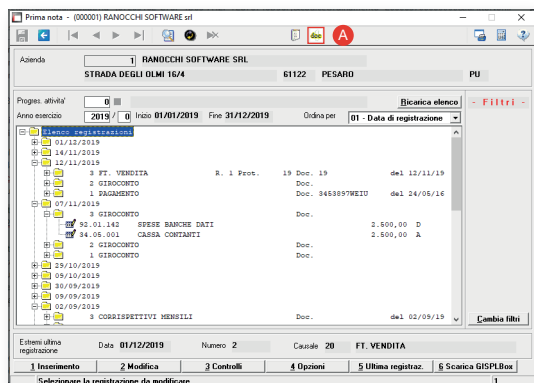


Modifica delle registrazioni

La ricerca delle registrazioni da modificare viene fatta attraverso una gestione grafica ad albero (tree-view) con criteri di filtro dinamici (per data, per tipo di operazione, per contropartita, per registro ecc.) in linea con i più moderni metodi di ricerca in modalità grafica.

- A** Rimanendo sull'elenco è possibile allegare documenti informatici di qualsiasi tipo alla singola registrazione evidenziata.

Nel caso di fatture elettroniche il file .xml relativo viene già allegato dalla procedura GIS.



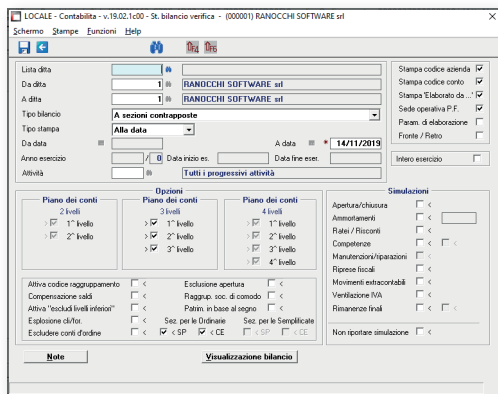
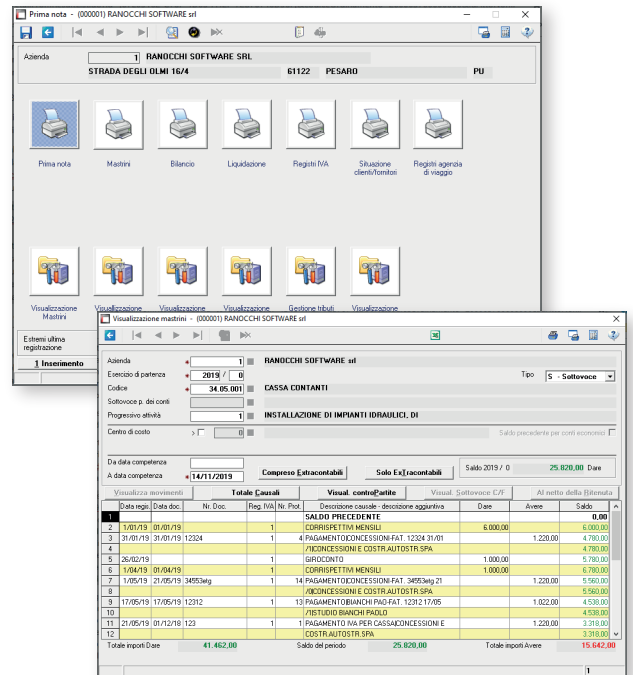
Stampe e consultazioni

Dalla prima nota con un semplice click, è possibile attivare il pannello da cui eseguire stampe e visualizzazioni dei dati contabili in maniera semplice e immediata, senza dover ritornare al menu principale.

Qui di seguito alcuni programmi che è possibile richiamare:

Visualizzazione mastri

Visualizzazione interattiva delle registrazioni inerenti al conto selezionato; possibilità di totalizzare per causale contabile; possibilità di visualizzare tutte le contropartite richiamate nella singola registrazione; possibilità di richiamare in gestione la singola registrazione.

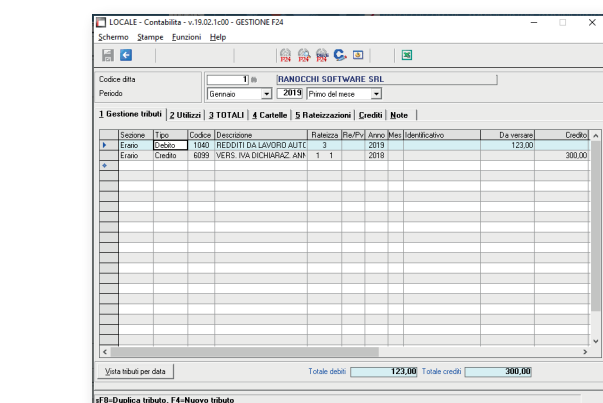
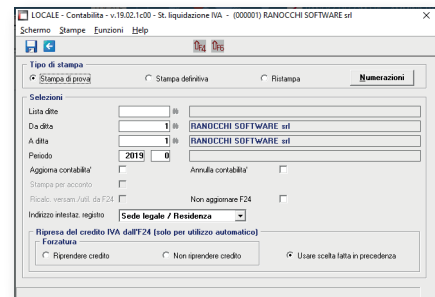


Bilanci di verifica

In ogni momento è possibile eseguire la stampa dei bilanci di verifica, arricchendola con simulazioni attivabili nella stampa stessa (apertura/chiusura, ammortamenti, ratei/riscontri, competenze, manutenzioni/riparazioni, riprese fiscali, movimenti extra contabili, rimanenze finali, ventilazione IVA).

Liquidazione IVA

In qualsiasi momento è possibile avere la situazione debitoria/creditoria dell'imposta sul valore aggiunto, eseguendo il calcolo da un unico programma a prescindere dalla tipologia di azienda e dal regime IVA adottato.



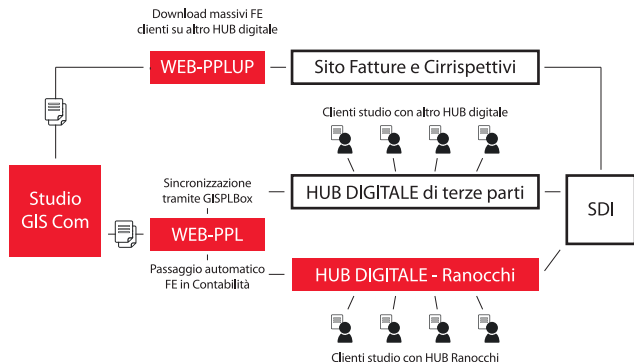
Gestione tributi F24

Il programma di prima nota alimenta direttamente l'archivio dei tributi e con pochi passaggi è possibile consultare il relativo modello F24.

Prima Nota Paper Less Registrazione Documenti Elettronici in GIS Contabilità

Il modulo Prima Nota Paper Less (WEB-PPL) di GIS Com, consente l'attivazione di un canale di comunicazione telematica dei documenti (fatture elettroniche attive e passive, fatture .pdf e corrispettivi elettronici) tra il commercialista e i suoi clienti, sia i clienti dello studio che utilizzano i nostri HUB Digitali per la gestione delle fatture elettroniche, sia quelli che utilizzano altre soluzioni software.

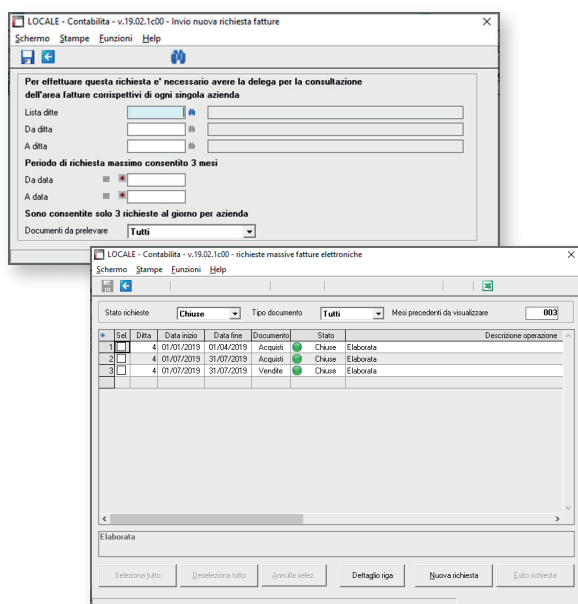
I documenti arrivano in un unico contenitore che consente poi la registrazione automatica (impostando una tantum alcuni parametri) o semiautomatica in prima nota. All'operatore rimane soltanto il controllo dei dati e il completamento della registrazione.



GIS PLBox sincronizzazione cartelle via web

Lo studio che ha il modulo WEB-PPL può consegnare ai propri clienti il tool GIS PLBox che il cliente deve installare in una sua postazione. Il cliente dello studio, copiando i file delle proprie fatture (.xml o .pdf) in apposite cartelle, invierà in automatico i documenti al proprio commercialista.

In questo modo lo studio acquisirà le fatture dei propri clienti senza dover svolgere alcuna attività aggiuntiva e potrà registrarle in prima nota in modalità automatica o semiautomatica.



Download massivo FE e corrispettivi elettronici dal sito dell'AdE

Il modulo WEB-PPLUP (prerequisito modulo WEB-PPL) completa la serie di programmi per l'importazione in GIS delle fatture e dei corrispettivi elettronici.

Tramite questo programma lo studio, direttamente da GIS Com, può richiedere e successivamente scaricare in automatico i file massivi delle fatture elettroniche e dei corrispettivi elettronici dei propri clienti dal sito Fatture e Corrispettivi dell'AdE, per la loro successiva registrazione automatica in prima nota. Per poter utilizzare correttamente WEB-PPLUP, lo studio deve avere le deleghe dei propri clienti per l'accesso in consultazione e acquisizione delle FE dal sito Fatture e Corrispettivi dell'AdE (GIS gestisce le deleghe massive, il registro cronologico delle deleghe e la stampa del relativo modello).

WEB-PPLUP scarica dal sito Fatture e Corrispettivi anche le date di ricezione delle fatture passive presenti nella sezione fatture da registrare (anche se non acquisite dal sito dell'AdE).

CESPITI

GIS Com gestisce i cespiti secondo i principi generali che regolano l'intera procedura: anagrafica unica, integrazione delle informazioni e automazione delle operazioni.

L'archivio cespiti, oltre ad alimentare la prima nota per le registrazioni contabili automatiche (ammortamenti, plusvalenze, minusvalenze ecc.), alimenta le tabelle del Libro degli inventari.

La gestione copre tutte le fasi di vita di un cespite, automatizzando ogni singola operazione contabile:

- Acquisto e registrazione nel libro cespiti.
- Manutenzione (calcolo automatico del costo di manutenzione fiscalmente deducibile).
- Tipi di operazione.
- Calcolo degli ammortamenti, gestione del doppio binario civilistico e fiscale.
- Rivalutazioni e svalutazioni.
- Cessione e calcolo delle minus/plusvalenze.

N.ro cespite	In soli	Desc. sottospesie	Descrizione	Att	Valore fiscale	Valore civilistico
1/2000/000	4	Impianti e mezzi di sollevamento	MULETTO THOMSON	1	700,00	650,00
2/0000/000	5	Macchine, apparecchi e att.	FRESA	1	0,00	0,00
3/0000/000	7	Ammortamento	ARREDI	1	350000,00	350000,00
4/0000/000	15	Autoveicoli, motocicli e cicl.	AUTOVEETTURA GOLF CABRIO	1	0,00	0,00
5/0000/000	15	Autoveicoli, motocicli e cicl.	AUTOVEETTURA FORD KA	1	21.250,27	0,00
6/0000/000	15	Autoveicoli, motocicli e cicl.	LEASING FABBRICATO B	1	100000,00	100000,00
7/0000/000	5	Macchine, apparecchi e att.	PLASTIFICATRICE	1	11000,00	11000,00

Totale Fiscale		Totale Civilistico	
Valore di acquisto/prod.	1.000,00	Valore di acquisto/prod.	1.000,00
Spese incrementalive	0,00	Spese incrementalive	0,00
Contributo in c/impanti	0,00	Contributo in c/impanti	0,00
Rivalutazioni	200,00	Rivalutazioni	200,00
Svalutazione	0,00	Svalutazione	50,00
Fondo ammortamento	602,50	Fondo ammortamento	598,75
Ammortamento ordinario	295,50	Ammortamento ordinario	598,75
Ammortamento anticipato	0,00	Impo non ammortizzabile acquisto	500,00
Ammortamento riveducibile	317,00	Valore residuo stimato	0,00
Impo non ammortizzabile acquisto	500,00	Val. acquisto bene ven./delm. fisica	0,00
Val. acquisto bene ven./delm. fisica	0,00	Max/iper ammortamento	0,00
Residuo ammortizzabile	97,50	Residuo ammortizzabile	51,25

Data	Tipi mov.	Descrizione	Impo. da ammort.	Fondo ammort.	Residuo da ammort.
01/01/2000	Acquisto	FT. ACQUISTO 1/01/2000	21.250,27	0,00	21.250,27
31/12/2013	Ammortamento	Quote dell'anno 2013	21.250,27	5312,57	15937,70
31/12/2014	Ammortamento	Quote dell'anno 2014	21.250,27	10625,14	10625,13
31/12/2015	Ammortamento	Quote dell'anno 2015	21.250,27	15330,97	7947,90
31/12/2016	Ammortamento	Quote dell'anno 2016	21.250,27	10625,14	10625,13
31/12/2018	Ammortamento	Quote dell'anno 2018	21.250,27	15937,71	5312,56

Acquisto		Rivalutazione		Svalutazione		Eliminazione		Vendita	
Data di registrazione	01/01/2000	Numero protocollo		Val. d'acquisto/prod.	21.250,27	Spese incrementalive	0,00	Contributo in c/impanti	0,00
Estremi del documento		CONCESSIONI E COSTR.AUTOSTR.SP		Plusval. da retrocedere	0,00	Impo non ammortizzabile	0,00	Valore da ammortizzare	21.250,27
Causale	10	FT. ACQUISTO		Val. residuo stimato	0,00	Impo non ammortizzabile	0,00	Valore da ammortizzare	0,00
Data documento	01/01/2000	Numero documento		Valore da ammortizzare	0,00				
Costo del terreno	0,00								

Acquisto e registrazione nel libro cespiti

Visto che il movimento di acquisto del cespite viene precaricato dalla registrazione della relativa fattura in prima nota, sono sufficienti poche informazioni per completare la sua registrazione.

La codifica del cespite avviene utilizzando i criteri proposti dalla normativa, per permettere un maggior controllo delle aliquote di ammortamento e calcolo delle manutenzioni.

Manutenzione

Il corretto inserimento dei parametri fiscali permette il calcolo automatico del valore deducibile delle manutenzioni specifiche del bene, considerando sia la tipologia del bene, sia l'attività del soggetto dichiarante.

Possibilità di monitorare l'eccedenza dei costi di manutenzione sostenuti per tutta la vita utile del cespite.

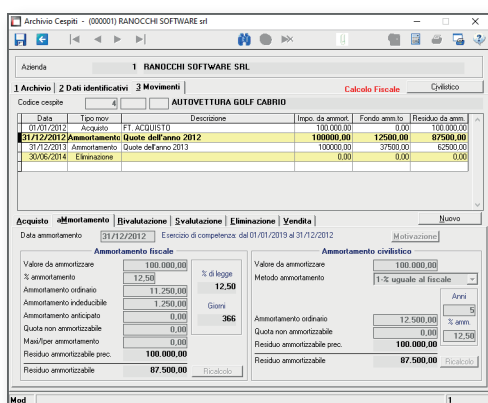
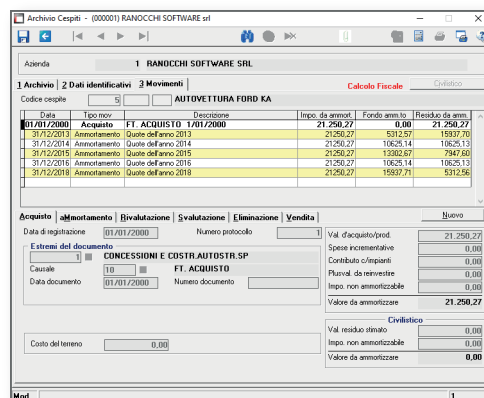
Data	Att	Descrizione	Cespite (3 anni)	Cespite (5 anni)
31/12/2014	1	INSTALLAZIONE DI IMP		13.000,00
31/12/2015	1	INSTALLAZIONE DI IMP		
31/12/2016	1	INSTALLAZIONE DI IMP		
31/12/2018	1	INSTALLAZIONE DI IMP		

Soggetti particolari		MANUTENZIONI	
Gruppo	23 ATTIVITA' NON PRECEDENTEMEN.	3 ANNI	5 ANNI
Specie	02 Altre attivita'	0,00	0,00
Sottospesie	51 Manutenzioni e riparazioni	COSTO DEDUCIB	0,00 21.353,22
Calcolo costo deducibile		ECCEDENZE	0,00 0,00
Eccedenza totale		ECCEDENZE TOTALE	0,00

Piano ammortamento		Esercizio				
	in corso	esercizio +1	esercizio +2	esercizio +3	esercizio +4	esercizio +5
In corso						
1° esercizio prec.						
2° esercizio prec.						
3° esercizio prec.						
4° esercizio prec.	335,17	335,17				
5° esercizio prec.						
TOTALI	335,17	335,17				

Tipi di operazione

Il programma permette di gestire tutte le operazioni che si potrebbero verificare nella vita utile del cespite differenziandole per natura "fiscale" e "civile": acquisti anche incrementativi, ammortamenti annuali, rivalutazione di legge, svalutazioni, eliminazioni dal processo produttivo, dismissioni parziali e totali.



Calcolo degli ammortamenti

Per ogni categoria sono calcolate in automatico le rate di ammortamento in funzione del doppio binario fiscale e civilistico.

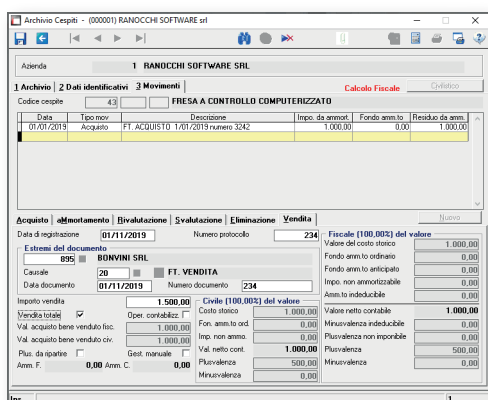
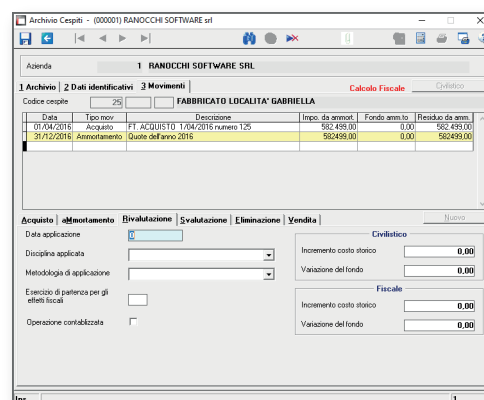
La gestione fiscale e civilistica è totalmente separata sia a livello di modalità di calcolo degli ammortamenti, sia a livello di ogni altro parametro, permettendo una corretta e completa gestione dei due "mondi".

La registrazione degli ammortamenti in prima nota avviene in modo automatico, mentre per i bilanci infrannuali è prevista la possibilità di simulazioni.

Rivalutazioni e svalutazioni

Il modulo cespiti prevede la gestione di tutte le rivalutazioni dei cespiti previste dalla normativa.

La loro registrazione è estremamente intuitiva e oltre a permettere l'adeguamento del costo storico e/o del fondo che influenzeranno il calcolo degli ammortamenti e delle manutenzioni deducibili, generano in prima nota le rispettive registrazioni contabili.



Cessione e calcolo delle minus/plusvalenze

La cessione del cespite o la sua eliminazione è gestita in tutte le casistiche, anche se effettuate in modo parziale.

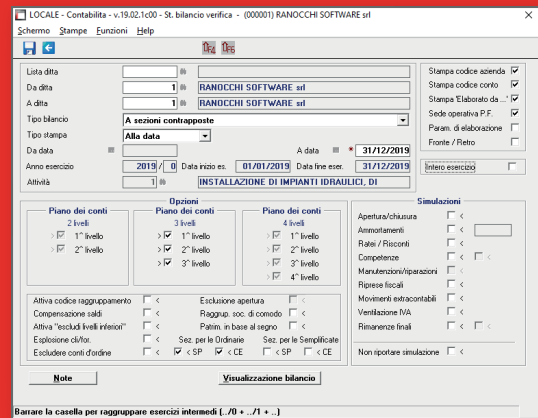
In automatico il programma calcola minusvalenze, plusvalenze, registra le scritture contabili e ridefinisce i valori dei cespiti.

GESTIONE OUTPUT

La procedura genera elaborati e stampe con diverse modalità di presentazione e comunicazione.

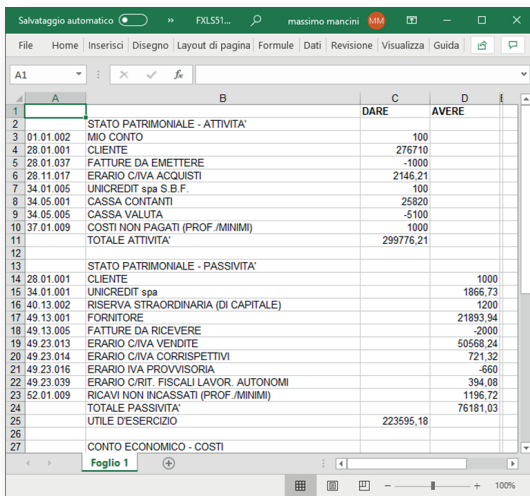
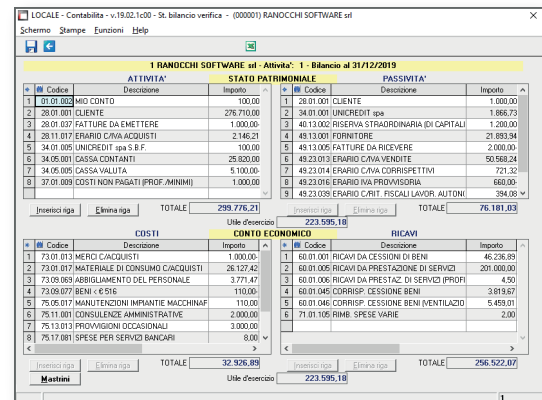
Ogni elaborato/stampa, comprese le stampe degli adempimenti, può essere:

- Visualizzato anche in anteprima di stampa.
- Stampato su qualsiasi stampante di rete in modalità plug and play (nessuna configurazione necessaria).
- Generato in formato .pdf e successivamente archiviato.
- Inviato via e-mail come allegato .pdf.
- Pubblicato su un portale web.
- Esportato su foglio elettronico (se previsto).



Stampe in formato elettronico

La procedura mette a disposizione per le principali stampe l'esportazione dei dati in formato Excel.



Stampe grafiche e anteprima di stampa

Stampe grafiche con anteprima di stampa e generazione del file in formato .pdf; per ogni stampa è possibile l'invio contestuale tramite e-mail.

SQL_191118154526.pdf

RANOCCHI SOFTWARE s.p.a.
Via Impianti, 10 - 20146 Milano (MI) - P.I. 02684200149
Partita IVA: 02684200149 - C. Fisc.: 02684200149

BILANCIO AL 31/12/2019

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	AMMONTARI	DESCRIZIONE	AMMONTARI	
01	CREDITI V. RICEV PER VERSAMENTI DOVUTI	100,00	28	CREDITI	1.000,00
0101	CREDITI V. RICEV PER VERSAMENTI DOVUTI	100,00	2801	VERBO CLIENTI	1.000,00
010101	PER CORR.	100,00	280101	CLIENTI	1.000,00
28	CREDITI	377.854,21	34	DEBITORIALITÀ LIQUIDE	1.844,73
2801	VERBO CLIENTI	276.755,00	3401	CREDITI FINANZIARI E FINANZIARI	1.844,73
280101	CLIENTI	276.755,00	340101	UNICREDITI BANCA	1.844,73
28010101	FATTURE DA INVIARE	1.000,00	40	PATRIMONIO NETTO	1.000,00
2801010101	CREDITI TRIMESTRALI	2.144,21	4013	ALTRA RISERVA, DETERMINAZIONE INDICA	1.000,00
280101010101	SPESSE C/IVA ACCREDITATE	2.144,21	401301	RISERVA STATODIREZIONE DEI CREDITI	1.000,00
28010101010101	DEBITORIALITÀ LIQUIDE	20.800,00	49	DEBITI	78.917,38
2801010101010101	DEBITI VERSO FORNITORI	390,00	4913	CREDITI VERSO FORNITORI	18.934,74
280101010101010101	UNICREDITI BANCA S.P.A.	100,00	491301	FORNITORI	21.000,00
28010101010101010101	DANNO E VALORE IN CASSA	20.700,00	49130101	FATTURE DA RICEVERE	2.000,00
2801010101010101010101	CASSA CORRONTI	19.500,00	4923	CREDITI TRIMESTRALI	51.000,00
280101010101010101010101	CASSA VALUTA	2.000,00	492301	DEBITO C/IVA VERBITE	50.000,00
31	ALTRI RICEVIMENTI				
3101	RICEVIMENTI PER RENDITE				
310101	ALTRI RICEVIMENTI				

RANOCCHI SOFTWARE s.p.a.
Via Impianti, 10 - 20146 Milano (MI) - P.I. 02684200149
Partita IVA: 02684200149 - C. Fisc.: 02684200149

BILANCIO AL 31/12/2019

CONTO ECONOMICO (RICAVI)

DESCRIZIONE	% su totale ricavi	% su totale ricavi	DARE	AVERE
40	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	99,9987	69,8987	442.204,94
4000	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI		69,8987	442.204,94
400000	RICAVI DA CESSIONE DI BENI	0,0000	0,0000	0,0000
400001	RICAVI DA PRESTAZIONI DI SERVIZI	100,0000	69,8987	442.204,94
400002	RICAVI DA PRESTAZIONI DI SERVIZI (PROPR.)	0,0000	0,0000	0,0000
400003	CORRISP. C/CESSIONE BENI	0,0000	0,0000	0,0000
400004	CORRISP. C/CESSIONE BENI (VENDITA AZIONE)	0,0000	0,0000	0,0000
TOTALE RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	100,0000	100,0000	69,8987	442.204,94
71	ALTRI RICAVI E PROVENTI	0,0013	0,0013	0,0013
7101	ALTRI RICAVI E PROVENTI		0,0013	0,0013
710101	RIS. SOND. VARI		0,0013	0,0013
TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI	100,0000	100,0000	0,0013	0,0013
TOTALE RICAVI			70,0000	442.206,07
51	MATERIE PRIME, S.M. E CONSUMI/MERCI	87,4248	18,3813	
5101	ACQUISTI	78,2128	16,9433	
510101	MERCI ACQUISTE	74,9370	16,4385	1.000,00
510102	MATERIALE DI CONSUMO ACQUISTI	3,2758	0,5048	25.127,42
510103	ALTRI ACQUISTI	11,1000	2,3970	
510104	ARRICCIAMENTO DEL PERSONALE	11,4962	2,4390	3.771,47

SQL_19111815551.pdf

RANOCCHI SOFTWARE s.p.a.
Via Impianti, 10 - 20146 Milano (MI) - P.I. 02684200149
Partita IVA: 02684200149 - C. Fisc.: 02684200149

REGISTRO DELLE FATTURE DI VENDITA

DATA	NUMERO	DESCRIZIONE	AMMONTARI	AMMONTARI	AMMONTARI
12/12/19	19	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	1.000,00	1.000,00	0,00
14/12/19	20	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	100,00	100,00	0,00
20/12/19	21	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	100,00	100,00	0,00
TOTALE			200,00	200,00	0,00

SQL_19111815516.pdf

RANOCCHI SOFTWARE s.p.a.
Via Impianti, 10 - 20146 Milano (MI) - P.I. 02684200149
Partita IVA: 02684200149 - C. Fisc.: 02684200149

LIBRO GIORNALE

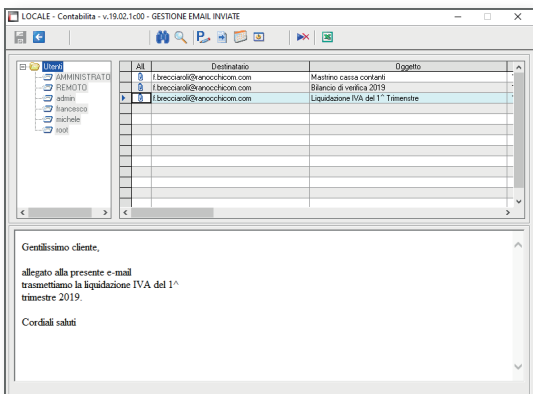
DATA	DESCRIZIONE	AMMONTARI	AMMONTARI	AMMONTARI
01/12/19	CONTRIBUTO FISC. UNICREDITI BANCA	6.000,00	580,00	
01/12/19	CONTRIBUTO FISC. UNICREDITI BANCA	6.000,00	580,00	
01/12/19	CONTRIBUTO FISC. UNICREDITI BANCA	6.000,00	580,00	

Gestione e invio e-mail

Ogni elaborato può essere inviato al cliente via e-mail.

L'invio può essere estemporaneo su qualsiasi stampa, ovvero programmato e schedulato per invii periodici.

Le e-mail inviate confluiscono in una gestione accentrata che ne consente la verifica e l'archiviazione.



RANOCCHI SOFTWARE s.p.a.

REGISTRO IVA REPLICATIVO

DATA	NUMERO	DESCRIZIONE	AMMONTARI	AMMONTARI	AMMONTARI
01/12/19	19	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	1.000,00	1.000,00	0,00
14/12/19	20	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	100,00	100,00	0,00
20/12/19	21	SPESA AMMORTAMENTO A REND. FIS.	100,00	100,00	0,00
TOTALE			200,00	200,00	0,00

Pubblicazione sul portale Web

La procedura permette la pubblicazione degli elaborati sul portale Web Studio (www.gis-studio.com).

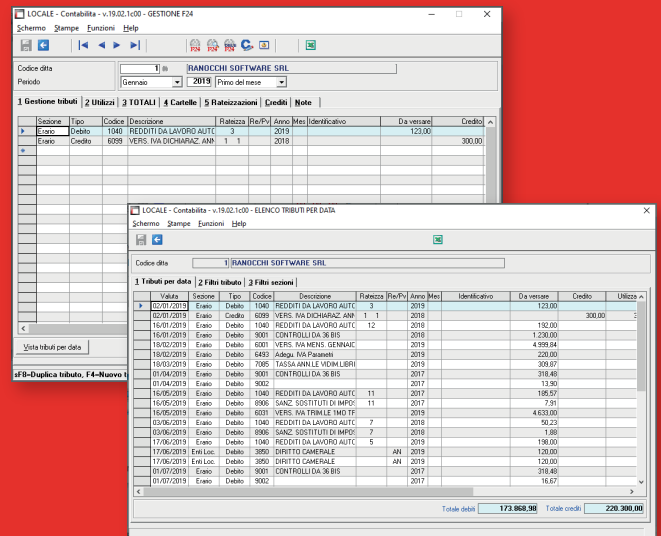
Il cliente dello studio, munito di credenziali (user ID e password), può accedere all'area protetta messa a disposizione dei clienti e consultare tutti gli elaborati che lo studio decide di pubblicare.

GESTIONE F24

La piattaforma GIS prevede un'unica gestione comune a tutte le procedure che permette la generazione del file telematico F24 secondo regole generali impostate a livello di studio oppure regole personalizzate per mittente, per azienda e per tributo:

- Regole di compensazione dei crediti/debiti tributari in F24.
- Modalità di versamento distinto per azienda e per tributo.
- Mittente telematico per tipologia di versamento.
- Mittente telematico per tipologia di adempimento.

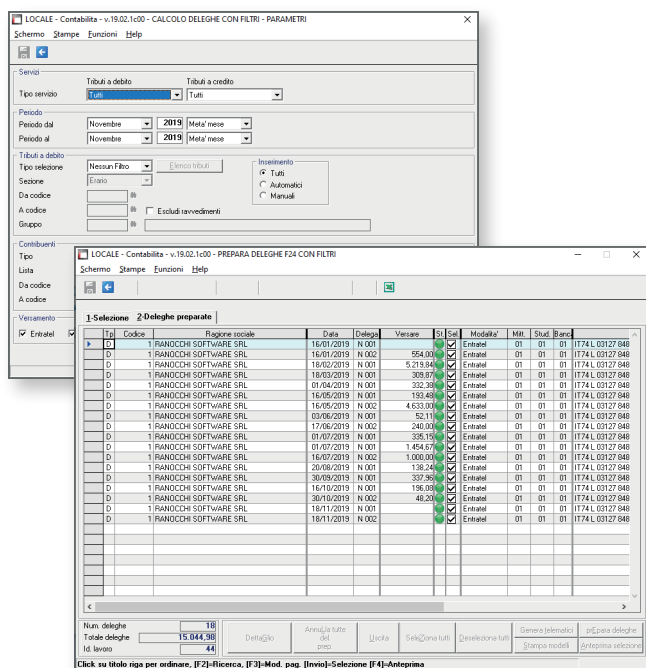
In caso di più procedure e più professionisti coinvolti (studio associato), tali impostazioni permettono la più efficiente organizzazione dello studio.



Aggiornamento F24

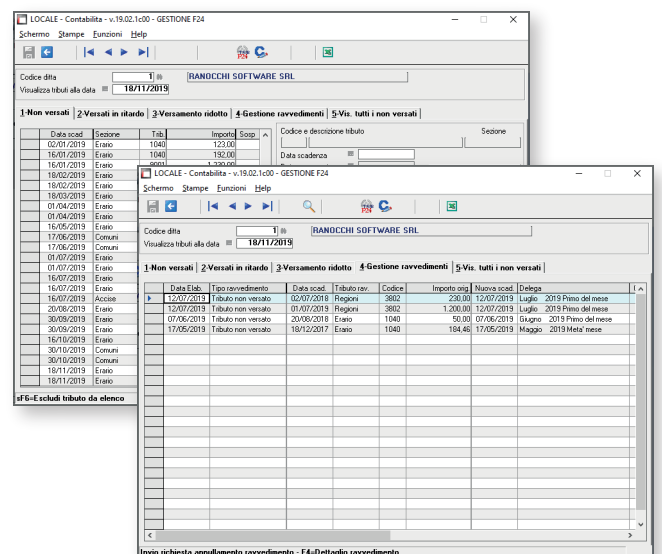
La disponibilità dei dati in F24 è fornita in tempo reale, non è necessario nessun tipo di elaborazione intermedia. La possibilità di disporre di un unico F24 permette in modo automatico la compensazione e la generazione delle deleghe F24. Ciò non impedisce una gestione "separata" tra le procedure (paghe, contabilità, redditi, parcellazione) dei tributi da versare.

Grazie ad una potente maschera di selezione dei tributi e una semplice e completa maschera di gestione delle deleghe, l'operatore da un unico punto può rideterminare delega per delega: la modalità di pagamento, la tipologia di versamento (Entratel, RBK ecc.) fino ad arrivare alla creazione del file telematico.



Ravvedimento operoso

GIS Com permette la piena gestione del ravvedimento operoso tramite il calcolo automatico degli interessi di mora e delle sanzioni in funzione dei tributi non versati, versati in ritardo e parzialmente versati.



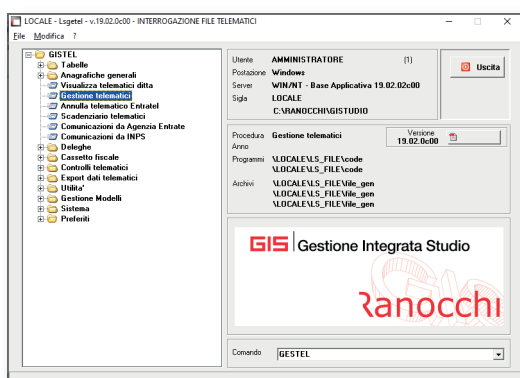
GESTIONE ADEMPIMENTI TELEMATICI DELLO STUDIO CONSOLE TELEMATICA (GISTEL)

La Console Telematica (GISTEL) è il modulo che consente, in maniera completamente automatizzata, la gestione di tutti i file telematici generati dai diversi applicativi GIS (Contabilità, Paghe, Redditi ecc.).

GISTEL supporta l'utente nella gestione dei diversi adempimenti telematici, in particolare si occupa delle seguenti fasi operative: il controllo, l'autentica, l'invio e l'acquisizione della relativa ricevuta, quest'ultima viene associata con il corrispondente modello ministeriale per avere un'archiviazione/stampa del fascicolo completo. Le scadenze dei suddetti adempimenti sono consultabili in modalità calendario, nello scadenziario integrato alla console.

La console consente inoltre l'aggiornamento automatico dei moduli di controllo SOGEI togliendo all'operatore l'onere di rimanere aggiornato.

CONTO ECONOMICO (RECAVI)		% su totale costi	% su totale ricavi	DARE	AVERE
40	RECAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI			99.990,7	
6001	RECAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI			99.990,7	
6001001	RECAVI DA Cessioni DI BENI	20,5016			45.236,89
6001006	RECAVI DA PRESTAZIONI DI SERVIZI (PROFES.)	65,5499			101.096,14
6001006	RECAVI DA PRESTAZ. DI SERVIZI (PROFES.)	0,0029			4,50
6001065	CORRESP. Cessione BENI	2,4368			3.171,47
6001066	CORRESP. Cessione BENI (VENTILAZIONE)	1,4555			1.151,91
	TOTALE RECAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI				154.626,42
71	ALTRI RECAVI PROVENTI		0,0013		
7101	ALTRI RECAVI		0,0013		
710105	ROGGE SPESA VARIE		0,0013		2,00
	TOTALE ALTRI RECAVI PROVENTI				2,00
	TOTALE RECAVI		100,0000		154.628,42
CONTO ECONOMICO (COSTI)					
73	MATERIE PRIME, SUSS. DI CONSUMO, MERCI	87,4328	18,3813		
7301	ACQUISTI	74,3128	16,0439		
730103	MERCI C/ACQUISTI	2,0370	0,5355		1.000,00
7301037	MATERIALE DI CONSUMO C/ACQUISTI	75,3498	16,6820		25.117,45
	TOTALE ACQUISTI				25.117,45
7309	ALTRI ACQUISTI	11,1200	0,2378		
730909	ABBIGLIAMENTO DEL PERSONALE	11,4541	0,4080		3.711,47



Gestione file telematici

La maschera principale della console GISTEL permette di gestire i file telematici in modalità singola o massiva.

Sono previsti filtri e ordinamenti personalizzabili per rintracciare velocemente i file da inviare. Inoltre, esiste la possibilità di importare file prodotti da terze parti per gli studi che eseguono il ruolo di intermediario.

L'interfaccia è semplice e intuitiva, è possibile tenere sotto controllo lo stato delle trasmissioni grazie alla presenza di icone che, a colpo d'occhio, informano l'operatore su eventuali problemi di spedizione.

Scadenziario

Le scadenze degli adempimenti telematici sono consultabili in modalità calendario. Per ogni scadenza è possibile visualizzare l'elenco dei file da trasmettere.

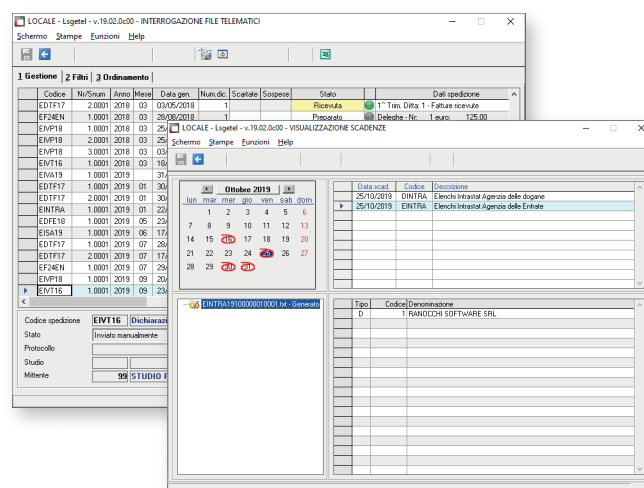
Funzionalità di GISTEL

La Console Telematica GISTEL, oltre alla gestione e spedizione dei file telematici, permette di scaricare direttamente dal sito dell'AdE/INPS:

- Gli avvisi di irregolarità.
- Gli avvisi di regolarità.
- Modello 730-4.
- Certificati di malattia (INPS).
- Deleghe F24.
- Catasto fabbricati.
- Catasto terreni.

Permette inoltre di inviare e gestire le seguenti deleghe/comunicazioni:

- Deleghe alla consultazione Cassetto Fiscale.
- Deleghe alla consultazione Fatture e Corrispettivi.
- Comunicazione massiva codice destinatario FE.
- Richiesta dati modello ISA.
- Bolli virtuali.
- Dinieghi.



GESTIONE IVA

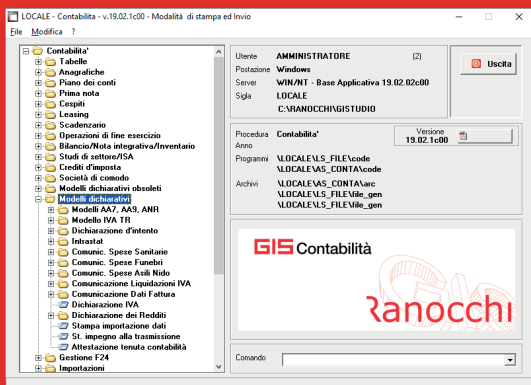
La procedura gestisce in automatico tutti gli adempimenti IVA, dalla comunicazione di inizio/variazione/cessazione attività (Moduli AA7/AA9/ANR) alla dichiarazione IVA annuale.

L'aggiornamento dei dati in tempo reale permette di semplificare i passaggi per gestire agevolmente gli adempimenti fiscali.

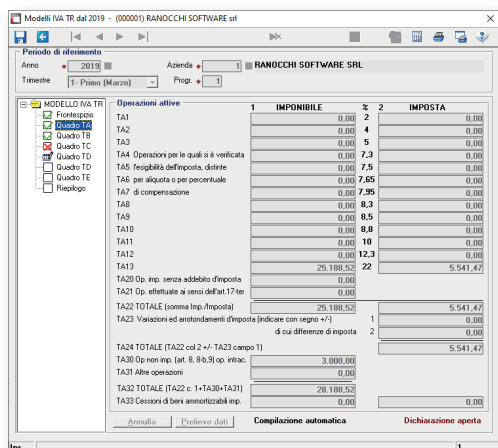
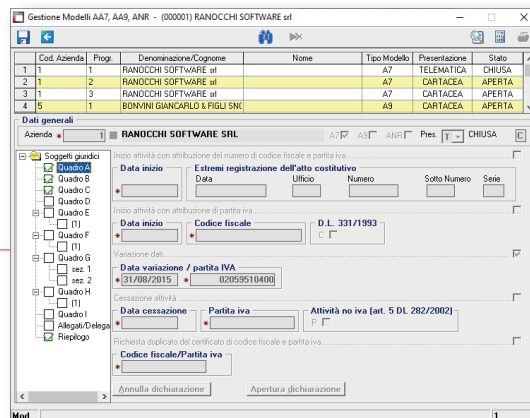
Sicuramente uno dei punti di forza di GIS è l'estrema semplicità e intuitività delle operazioni da effettuare per far fronte a tutte le problematiche legate alla gestione della contabilità.

Dichiarativi gestiti:

- Modelli di inizio/variazione/cessazione attività (Modelli AA7/AA9/ANR).
- Modello trimestrale di richiesta di rimborso IVA (Modello IVA TR).
- Dichiarazione d'intento per esportatori abituali.
- Modelli Intra.
- Comunicazione spese sanitarie.
- Comunicazione spese funebri.
- Comunicazione spese asili nido.
- Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA (LIPE).
- Comunicazione Dati Fattura (Esterometro).
- Dichiarazione IVA con compilazione automatica di tutti i righi, senza nessun intervento manuale o di correlazione codici IVA.



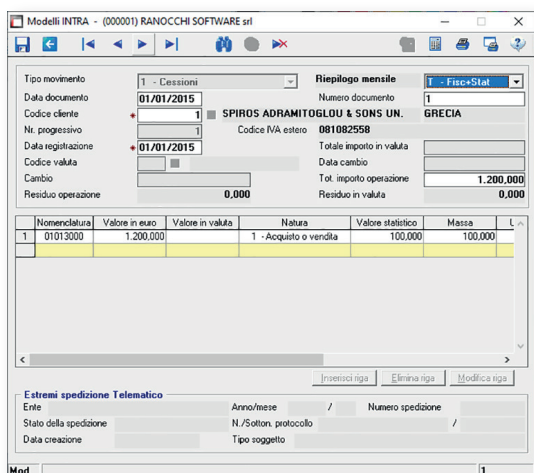
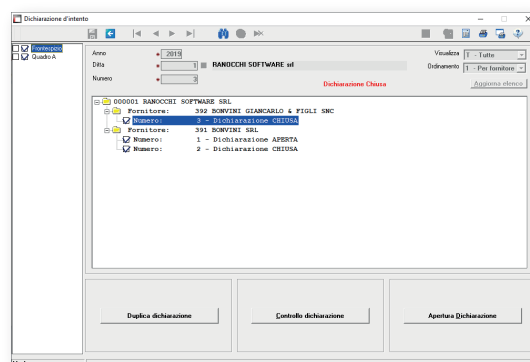
Modelli di inizio/variazione/cessazione attività (Modelli AA7/AA9/ANR)



Modello trimestrale di richiesta di rimborso IVA (Modello IVA TR)

Dichiarazione d'intento per esportatori abituali

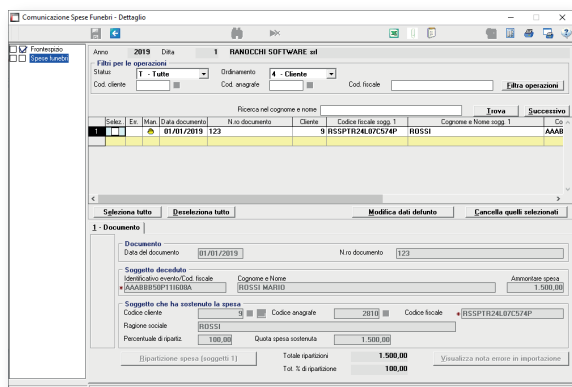
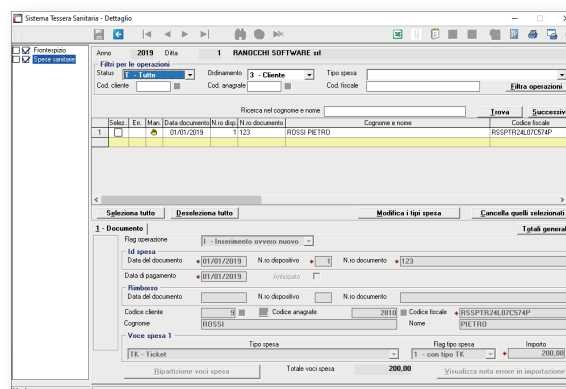
Per questa dichiarazione è prevista anche la funzione di importazione del file telematico.



Modello Intra

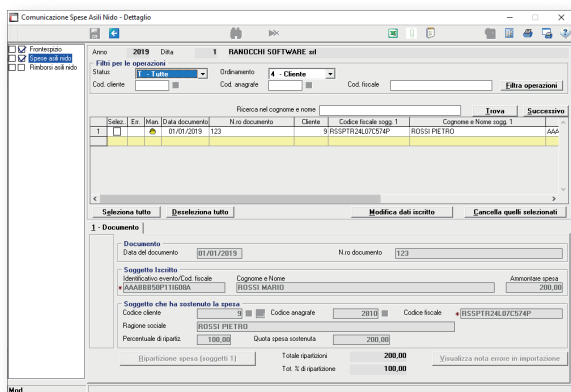
Comunicazione spese sanitarie

Prevede anche la funzione di importazione di un file Excel proprietario e, in maniera opzionale, l'importazione da stampe di terze parti.



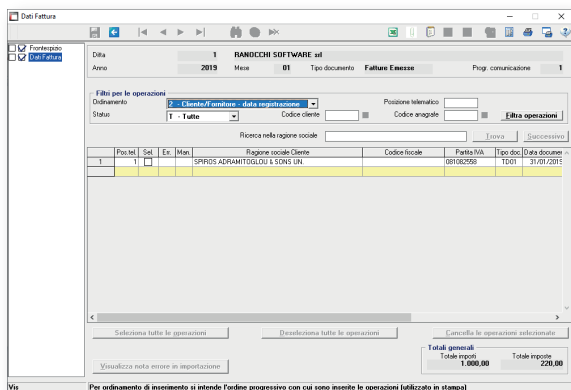
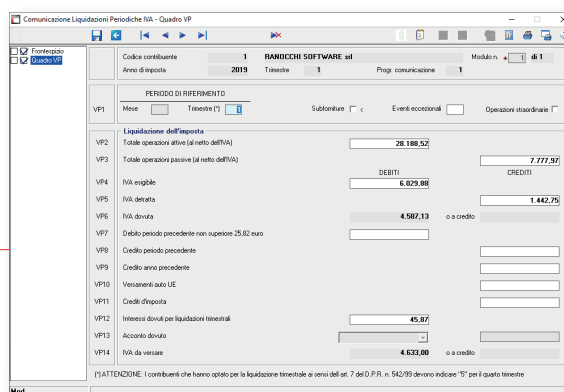
Comunicazione spese funebri

Anche per questa comunicazione è prevista la funzione di importazione di un file Excel proprietario e, in maniera opzionale, l'importazione da stampe di terze parti.



Comunicazione spese asili nido

Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA (LIPE)



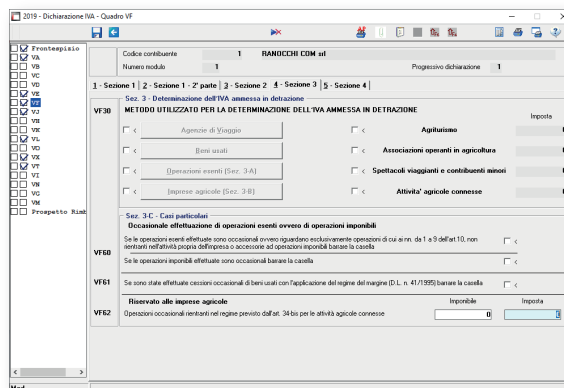
Comunicazione Dati Fattura

Per questa comunicazione è prevista anche la funzione d'importazione del file telematico. In maniera opzionale è possibile l'importazione da stampe di terze parti.

Dichiarazione IVA

La dichiarazione IVA è compilata in automatico in tutte le sue parti.

L'estrema integrazione e completezza dei parametri di gestione permettono la compilazione automatica anche per i casi più "complessi" quali le operazioni straordinarie, sia soggettive (trasformazione, fusione, scissione ecc.), che relative a casi particolari (cessazione attività, fallimento).



ISA

Il modulo ISA ha una duplice funzione, da una parte garantisce il completamento delle dichiarazioni dei redditi attraverso il calcolo degli indici sintetici di affidabilità fiscale, dall'altra, in corso d'anno, permette la simulazione dei parametri per la valutazione delle eventuali azioni da intraprendere per il raggiungimento di valori di affidabilità della posizione aziendale, per avere accesso ai benefici premiali.

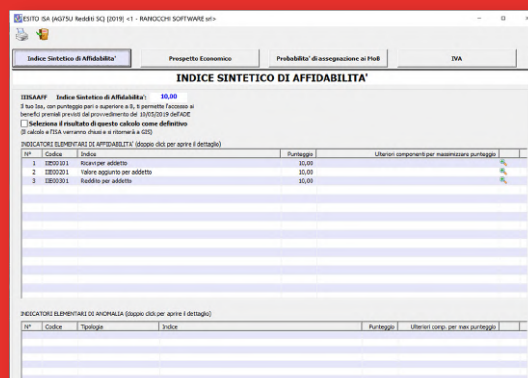


Table with columns: Imposto, Debito, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, Imp. Calcolato, Min.

Imposto	Debito	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Imp. Calcolato	Min.
1 F 1 . 1	26.991,80	99	7	7					15	41	15	7	7	190.870,59	
2 F 2 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
3 F 2 . 2	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
4 F 3 . 1	0,00													0,00	
5 F 4 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
6 F 5 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
7 F 6 . 1	0,00	12	12											0,00	
8 F 6 . 2	0,00	12	12											0,00	
9 F 7 . 1	0,00	12	12											0,00	
10 F 7 . 2	0,00	12	12											0,00	
11 F 8 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
12 F 9 . 1	0,00	12	12											0,00	
13 F 10 . 1	0,00	12	12											0,00	
14 F 11 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	
15 F 12 . 1	0,00	12	12											0,00	
16 F 13 . 1	0,00	12	12											0,00	
17 F 14 . 1	0,00	12	12											0,00	
18 F 15 . 1	12999,87	100	18	10	10			10	8	28	16			46.428,11	
19 F 16 . 1	0,00	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,00	

Simulazione dei valori contabili in corso d'anno

La procedura, attraverso il modulo ISA, permette di ragguagliare al periodo di imposta (normalmente 12 mesi) i valori progressivi delle situazioni contabili in corso d'anno.

La metodologia utilizzata considera correttamente le ciclicità dei costi e dei ricavi in modo da permettere la migliore simulazione del risultato economico e degli altri valori considerati dagli ISA.

Sono previste diverse possibilità:

- utilizzare in automatico la stessa ciclicità di costi e ricavi rilevata nel corso dell'anno precedente.
- stimare e inserire la distribuzione dei valori secondo valutazioni soggettive.
- inserire manualmente i valori totali delle singole voci.

Table with columns: Dati Automatici, Dati manuali, Risultato

	Dati Automatici	Dati manuali	Risultato
F01 - Ricavi di cui alle lettere a) e b) dell'art. 85, comma 1, del TUIR, (esclusi aggio e ricavi fissi)	190.871	0	190.871
F02 - Altri proventi considerati ricavi	0	0	0,00
- di cui alla lettera f) dell'art. 85, comma 1, del TUIR	0	0	0,00
F03 - Ulteriori componenti positivi per migliorare il profilo di affidabilità	0	0	0,00
F04 - Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0,00
F05 - Altri proventi e componenti positive	0	0	0,00
F06 - Esistenze iniziali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale	0	0	0,00
- di cui esistenze iniziali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale di cui all'art. 93, comma 5, del TUIR	0	0	0,00
- di cui beni distrutti o sottratti relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale, di cui all'art. 93, comma 5, del TUIR	0	0	0,00
F07 - Rimanenze finali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale	0	0	0,00
- di cui rimanenze finali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale di cui all'art. 93, comma 5, del TUIR	0	0	0,00
F08 - Ricavi derivanti dalla vendita di generi soggetti ad aggio o ricavo fisso	0	0	0,00
F09 - Esistenze iniziali relative a prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso	0	0	0,00
F10 - Rimanenze finali relative a prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso	0	0	0,00
F11 - Costi per l'acquisto di prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso	0	0	0,00
F12 - Beni soggetti ad aggio o ricavo fisso distrutti o sottratti (importo già ricompreso in F09 e F11)	0	0	0,00
F13 - Esistenze iniziali relative a merci, prodotti finiti, materie prime e sussidiarie, semilavorati e a servizi non di durata ultrannuale (escluso quello relativo a prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso)	0	0	0,00
F14 - Rimanenze finali relative a merci, prodotti finiti, materie prime e sussidiarie, semilavorati e a servizi non di durata ultrannuale (escluso quello relativo a prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso)	0	0	0,00
F15 - Costi per l'acquisto di materie prime, sussidiarie, semilavorati e merci (esclusi quelli relativi a prodotti soggetti ad aggio o ricavo fisso)	46.428	0	46.428,00

GIS BILANCI - BILANCI CEE

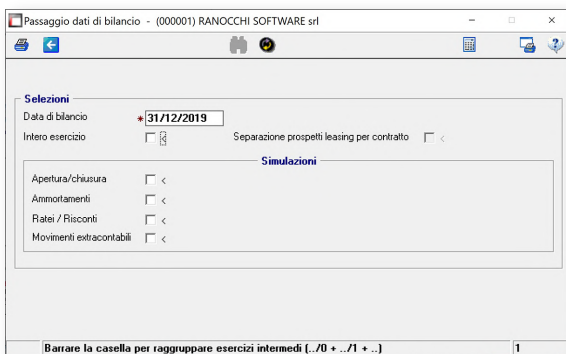
Basata su tecnologia Microsoft, la piattaforma GIS Bilanci è totalmente integrata con la contabilità GIS. GIS Bilanci permette la creazione per ogni ditta e per ogni periodo di più schemi di bilancio, sia per la riclassificazione secondo i criteri stabiliti dalla normativa civilistica, sia per analisi ad hoc.

Ogni schema è autonomo e indipendente e può essere impostato secondo i più diversi criteri (CEE, gestionale, analisi finanziaria ecc.). Oltre a essere una potente piattaforma di elaborazione di bilanci secondo la normativa vigente, il programma permette anche attività di analisi e la predisposizione di elaborati in maniera automatica e preimpostata.

GIS Bilanci ha come obiettivo finale la produzione del file Xbrl da trasmettere alle relative CCIAA.

Le funzionalità di base del programma sono:

- Importazione dati e saldi contabili.
- Gestione rettifiche contabili.
- Impostazione tabelle di analisi.
- Generazione documenti:
 - Nota integrativa (micro, abbreviata, estesa, consolidato).
 - Relazione sulla gestione (abbreviata, estesa).
 - Verbalì d'assemblea. (deserta, con nomina collegio sindacale, ecc.).
 - Relazione collegio sindacale (con/senza controllo).
 - Relazione revisore contabile.
 - Analisi di Bilancio.
- Gestione dei documenti organizzata per anno di attività.
- Bilancio consolidato e straordinario.
- Calcolo degli indici per crisi di impresa.



Importazione dei dati e saldi contabili

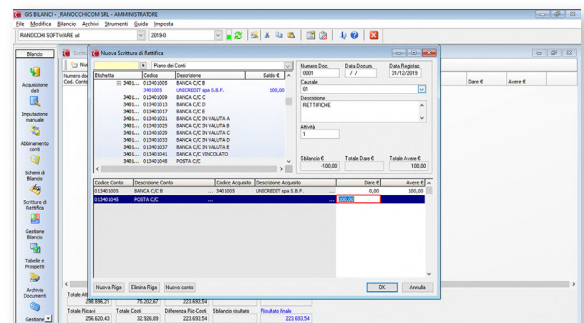
GIS Com trasferisce automaticamente i saldi dei conti a GIS Bilanci.

Il piano dei conti standard è correlato ai modelli di riclassificazione secondo la IV Direttiva CEE e a tutte le tabelle della tassonomia in vigore.

Gestione rettifiche contabili

A seguito dell'importazione dei dati, vengono effettuati tutti i controlli di coerenza e di quadratura.

Possibilità di inserimento delle scritture di rettifica a partita doppia. Tali rettifiche possono essere riportate in contabilità o lasciate correlate al singolo bilancio.



The screenshot displays a financial statement table with columns for '2019', '2018', and '2017'. The table is organized into sections such as 'Rendiconto di bilancio (metodo indiretto)', 'Rendiconto di bilancio (metodo diretto)', and 'Rendiconto di bilancio (metodo diretto)'. It lists various financial items like 'Utile (perdita) dell'esercizio', 'Riduzione (aumento) delle riserve', and 'Variazioni del capitale circolante netto', with corresponding values for each year.

Impostazione delle tabelle di analisi

A seguito dell'importazione dei dati, oltre ad aggiornare lo schema di bilancio, GIS Bilanci aggiorna le tabelle standard precaricate della tassonomia di riferimento e le tabelle personalizzate inserite dall'operatore nei documenti obbligatori (es. Nota integrativa) e facoltativi (es. Relazione sulla gestione).

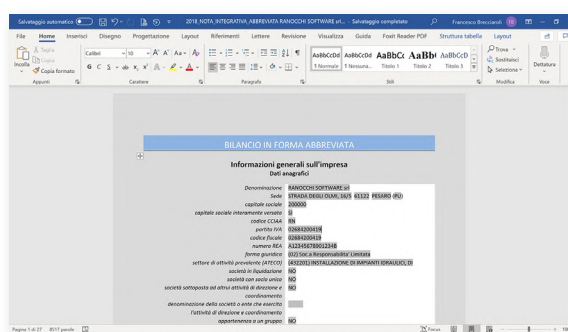
Generazione documenti

GIS Bilanci dispone di vari modelli precaricati ma è possibile importare facilmente modelli di documenti personalizzati in Word ed Excel e integrarli in GIS Bilanci così da utilizzarli come modelli standard di studio (es.: modelli Excel di analisi finanziaria ecc.).

A ogni passaggio dati dalla contabilità tali documenti vengono aggiornati automaticamente.

Il programma crea cartelle per cliente/anno con all'interno tutti i documenti messi a disposizione dalla procedura.

A ogni passaggio d'anno tali cartelle vengono duplicate e aggiornate con i dati del nuovo anno di riferimento.



The screenshot shows the 'Configurazione Gruppo' dialog box. It allows users to configure the group structure, including selecting the 'Gruppo' and 'Anno' for the consolidated financial statements.

Bilancio consolidato e straordinario

Oltre al bilancio di esercizio e CEE annuali o infrannuali, GIS Bilanci permette la gestione e generazione di bilanci straordinari quali bilanci di scissione e fusione, nonché la redazione di bilanci consolidati.

Crisi di impresa

GIS Bilanci gestisce il calcolo degli Indici di allerta per Crisi di Impresa, tramite alcune tabelle alimentate in automatico da GIS Contabilità, fornendo il risultato di presunzione dello stato di crisi.

The screenshot displays a complex financial analysis table with multiple columns for different indicators and rows for various financial metrics. The table is color-coded and includes sub-sections for 'Settore' and 'Indice CEE'. It provides a detailed breakdown of financial ratios and indicators used for assessing the company's risk of crisis.

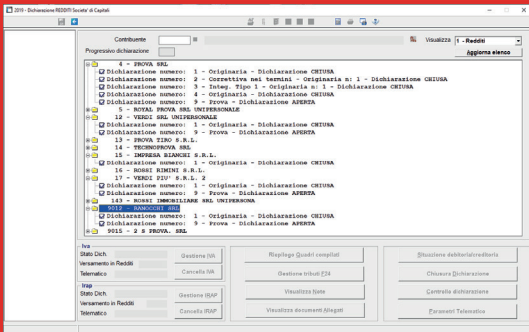
DICHIARATIVI FISCALI

GIS Com gestisce in maniera nativa tutti i modelli dichiarativi previsti dalla normativa:

- Modello 730 - Dichiarazione lavoratori dipendenti e pensionati.
- redditi Persone Fisiche.
- redditi Società di Persone.
- redditi Società di Capitali.
- redditi Enc - Enti non commerciali ed equiparati.
- Consolidato nazionale e mondiale.
- IRAP.

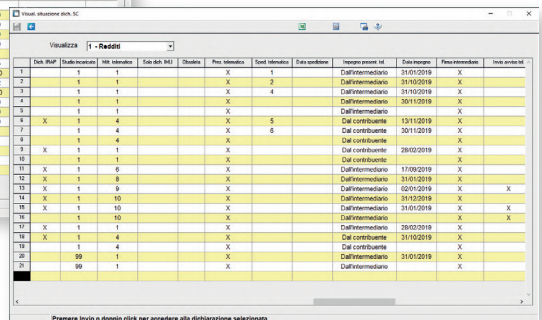
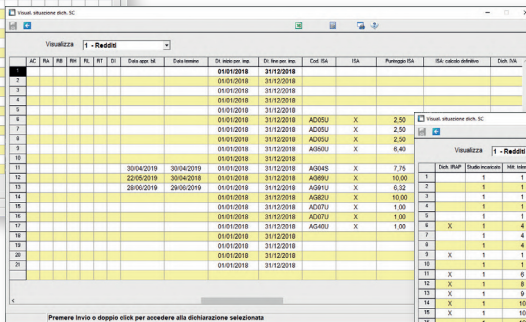
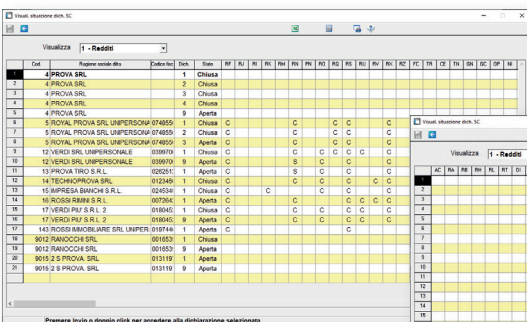
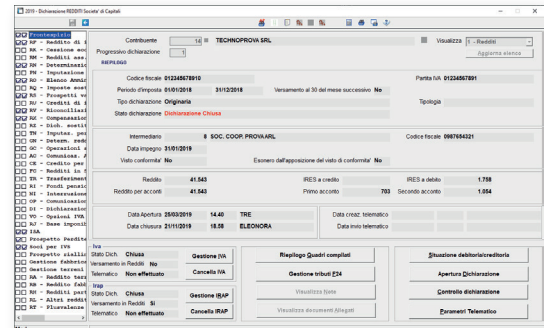
I dichiarativi della linea GIS Com prevedono:

- Elaborazione di dichiarativi illimitata (gestione, stampe e invii file telematici).
- Utilizzo dell'anagrafica unica condivisa con gli altri applicativi.
- Prelievo automatico da GIS contabilità per la compilazione dei quadri di reddito, IRAP ed ISA.
- Prelievo automatico da GIS Paghe per deduzioni IRAP e quadro A degli ISA.
- Prelievo automatico dall'applicativo GIS MODCU (Certificazione Unica) per i quadri lavoro dipendente, quadro RL e quadro oneri deducibili/detraibili.
- Recupero dei dati delle dichiarazioni precedenti e relativo confronto.
- Compilazione della dichiarazione IMU/TASI e calcolo delle relative imposte.
- Collegamento ai servizi catastali dell'Agenzia delle Entrate per verifica e/o scarico dei dati di terreni/fabbricati.
- Collegamento alla CU online dell'INPS per verifica e/o scarico dati.
- Istruzioni ministeriali contestualizzate al quadro in lavorazione.



Controllo avanzamento della dichiarazione

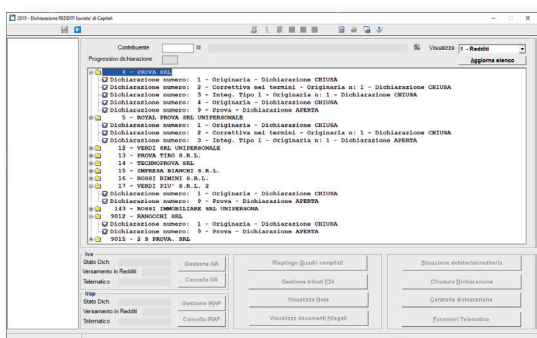
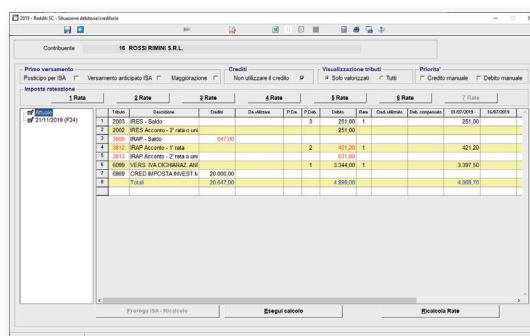
Verifica dello stato di completamento dei quadri e confronto con la dichiarazione dell'anno precedente.



Situazione debitoria-creditoria

Unico pannello nel quale vengono riepilogate le imposte a debito e a credito con possibilità di scelta della priorità di utilizzo dei crediti con i debiti, del numero rate e della maggiorazione.

Prevista la possibilità di ricalcolare le rate da versare nel caso di variazione della dichiarazione successivamente al versamento di una o più rate, con visualizzazione della situazione debitoria/creditoria originaria e di quella "attuale" modificata.



Possibilità di associare ad ogni dichiarante più dichiarazioni

La gestione incentrata sul dichiarante permette invii successivi di dichiarazioni "correttive o integrative" senza perdere la storia dei dichiarativi e senza essere costretti a duplicazioni di anagrafiche o, peggio, sovrascritture.

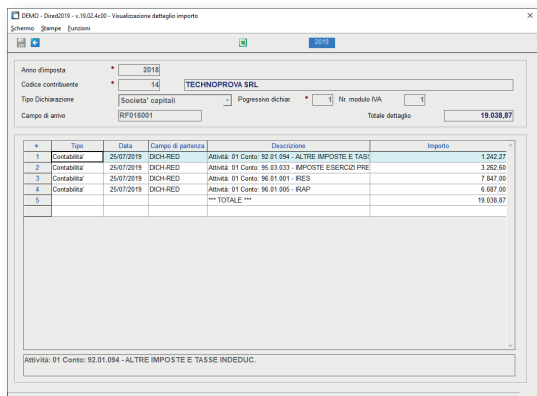
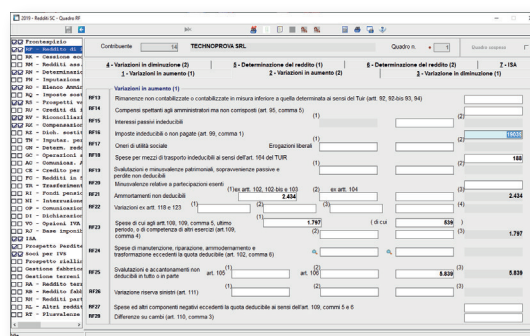
Tale struttura permette inoltre di disporre di una dichiarazione di prova nella quale effettuare simulazioni sempre in linea per stimare, in qualsiasi momento, le imposte anche su periodi successivi a quello fiscale.

Coerenza con moduli ministeriali

Le videate dei dichiarativi ricalcano fedelmente la struttura e le descrizioni dei righe dei dichiarativi cartacei.

Controllo di validità

Come per tutti i dichiarativi GIS ogni campo è controllato applicando le stesse regole formali e sostanziali dei controlli telematici.



Controllo campi

In ogni momento è possibile richiamare i conti e i saldi di contabilità che alimentano i singoli righe della dichiarazione.

GIS PARCELLAZIONE

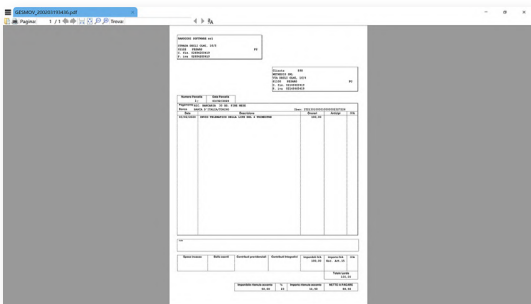
GIS Parcellazione garantisce la completa gestione dell'emissione delle parcelle/fatture elettroniche e non di un qualsiasi studio professionale.

Essendo un applicativo della piattaforma GIS, condivide le anagrafiche e tutte le tabelle comuni (es. Codici IVA ecc.) che permettono un'efficace e veloce gestione dell'emissione di notule/parcelle.

Permette la rilevazione e la valorizzazione delle attività svolte dall'operatore nelle varie procedure di GIS o automaticamente o manualmente tramite l'imputazione dei dati relativi all'attività svolta per la specifica azienda. Grazie ai listini è possibile valorizzare queste attività per generare le prestazioni da fatturare (es. attività automatiche: numero cedolini elaborati per le varie tipologie, numero di pratiche, numero/importo fatture, numero modelli dichiarativi, numero dichiarazioni, numero di quadri compilati, dettaglio quadri ecc.).

Principali funzioni:

- Emissione di un estratto conto e successiva emissione delle fatture al momento del pagamento da parte del cliente.
- Emissione delle notule e successiva fatturazione.
- Emissione fatture immediate e differite.
- Gestione della prima nota di cassa dello studio e dello scadenzario di incassi e anticipazioni.
- Registrazione automatica in contabilità di fatturazione, incassi e anticipazioni.
- Contabilizzazione automatica di tutte le operazioni: presentazione degli effetti, rilevazione degli insoluti e registrazione degli incassi.
- Possibilità di utilizzo dell'applicativo non solo per la parcellazione dello studio, ma anche per la fatturazione conto terzi, sia di servizi, sia di beni.
- Il programma di creazione delle fatture elettroniche comprende anche l'invio della fattura e la ricezione della relativa ricevuta, tramite PEC.



Stampa di notule e fatture

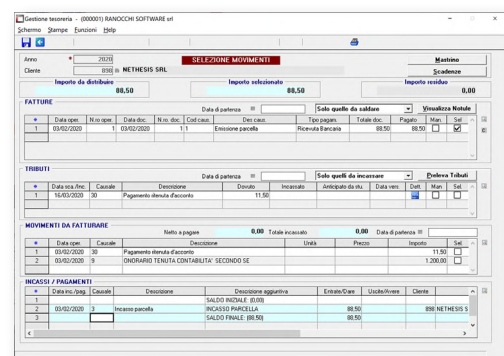
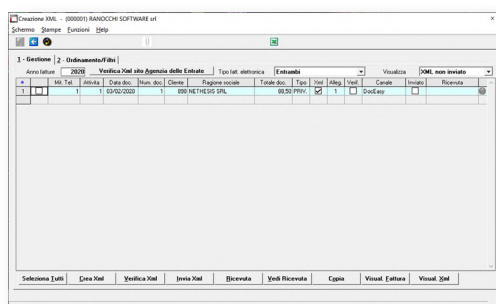
È possibile personalizzare qualsiasi documento di stampa, anche partendo da un modello .pdf, sia nella impostazione grafica, sia nella disposizione delle informazioni sul modello.

Per ogni stampa è possibile la visualizzazione in anteprima, l'invio tramite e-mail o la pubblicazione sul portale Web Studio.

Il testo delle e-mail è personalizzabile e parametrico in funzione della tipologia del documento.

Gestione prima nota cassa (tesoreria)

Tramite questa gestione è possibile monitorare la situazione di ogni singolo cliente: notule/fatture emesse, somme conto terzi (tributi versati in nome e per conto del cliente), prestazioni ancora da fatturare. Inserendo l'importo incassato, lo studio ha un quadro di insieme dettagliato e preciso della situazione finanziaria del proprio cliente.



Creazione XML

Per la gestione delle fatture elettroniche è previsto un unico pannello da cui l'operatore può eseguire tutte le operazioni: creazione file .xml, verifica, invio sul canale prescelto (PEC o HUB Digitale), scarico e controllo ricevuta, visualizzazione del contenuto XML, ecc.). Il pannello prevede filtri ed ordinamenti completi e facili da usare.

INDICE

Funzioni Generali	02	GIS: L'ERP DEL PROFESSIONISTA
	04	I PLUS DI GIS COM
	05	FUNZIONI GENERALI
	06	STORICIZZAZIONE DATI E TABELLE
Organizzazione Software	08	PIANO DEI CONTI
	10	CENTRI DI COSTO E UNITÀ LOCALI
	11	GESTIONE DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE
Elaborazione e Gestioni	12	PRIMA NOTA
	16	CESPITI
Output	18	GESTIONE OUTPUT
Dichiarativi Adempimenti	20	GESTIONE F24
	21	GESTIONE ADEMPIMENTI TELEMATICI DELLO STUDIO CONSOLE TELEMATICA (GISTEL)
	22	GESTIONE IVA
	25	ISA
	26	GIS BILANCI - BILANCI CEE
	28	DICHIARATIVI FISCALI
Altri Moduli	30	GIS PARCELLAZIONE

Ranocchi

Ranocchi s.r.l.

Strada degli Olmi, 16/4
61122 Pesaro (PU)
t. +39 0721 22920
f. +39 0721 406014

Ranocchi Software s.r.l.

Strada degli Olmi, 16/4
61122 Pesaro (PU)
t. +39 0721 22920
f. +39 0721 406014

Sede operativa di Rimini

Via Ausa, 43
47853 Cerasolo Ausa - Coriano (RN)
t. +39 0541 759779
f. +39 0541 759689

Sede operativa di Senigallia

Via Caduti sul Lavoro, 1
60019 Senigallia (AN)
t. +39 071 659035
f. +39 071 7925966

www.ranocchi.it

Nethesis s.r.l.

Strada degli Olmi, 12
61122 Pesaro (PU)
t. +39 0721 405516
f. +39 0721 268147

www.nethesis.it

NTS Informatica s.r.l.

S.S. Rimini-San Marino, 142
47924 Rimini (RN)
t. +39 0541 906611
f. +39 0541 906610

www.ntsinformatica.it

Villa Matarazzo s.r.l.

Centro Congressi e Meeting
Via Farneto, 1
loc. Fanano 61012 Gradara (PU)
t. +39 0541 964645
f. +39 0541 964645

www.villamatarazzo.it

© Tutti i nomi di aziende
e prodotti menzionati
sono marchi registrati
dei rispettivi proprietari.